



San José  
**CONCEPCIONISTAS**  
**MANZANARES**



# ÍNDICE

---

1. Introducción	3
2. Objetivos generales referidos a:	
2.1 Procesos de enseñanza-aprendizaje	5
2.2 Organización de la participación, absentismo escolar y la convivencia	7
2.3 La coordinación con otros centros, servicios e instituciones	9
2.4 Los planes y programas que se desarrollan en el centro	11
2.5 En los servicios complementarios	13
3. Planificación de actuaciones en base a los objetivos planteados	34
4. Líneas prioritarias para la FORMACIÓN	56
5. Concreción de ASPECTOS ORGANIZATIVOS:	
2.6 Órganos de gobierno y gestión (actualizados)	56
2.7 Horario general del Centro y criterios para su elaboración	78
2.8 Organización de los espacios y tiempos	63
6. Programa anual de actividades extracurriculares	65
7. PLAN de EVALUACIÓN	
7.1 Evaluación Interna	58
7.2 Calendario de fechas de evaluación del alumnado	61
8. Anexos	62
9. Actas	70

# 1. INTRODUCCIÓN

---

La Programación General Anual es el documento de planificación que garantiza el desarrollo coordinado de todas las actividades educativas, el correcto ejercicio de las competencias de los órganos de gobierno y de coordinación, así como la participación de todos los sectores de la Comunidad Educativa en los objetivos y actividades del Centro.

La Programación General Anual que presentamos a continuación, ha sido desarrollada a partir de las propuestas de mejora incluidas en la Memoria de Fin de Curso 2022/23, de las medidas específicas, temporalizadas para este curso, provenientes del proyecto de dirección, así como de las aportaciones recibidas, al comienzo del curso escolar, de la comunidad educativa del centro.

Tras los cambios que se asientan en el presente curso con la implantación de la LOMLOE en todos los niveles, nos proponemos trabajar bajo situaciones de aprendizaje, proyectos y una educación más competencial puesto que es evidente que el resultado es más enriquecedor y consideramos que incrementa en nuestro alumnado su interés e inquietud por el aprendizaje, provocando así un aprendizaje más significativo. De la misma manera, continuaremos dando cabida en el recinto escolar al desarrollo de actividades extraescolares fuera del horario lectivo.

El documento contiene los elementos establecidos según normativa vigente.

Del plan de trabajo programado para este curso escolar destacamos lo siguiente:

- Cambios que afectan a la organización y funcionamiento general del Centro.
- Propuestas de mejora sugeridas en la Memoria Anual del curso anterior.
- Adecuación de las Programaciones Didácticas en los cursos pares en base a la nueva Ley Orgánica de Modificación de la Ley Orgánica de Educación así como la aplicación de la herramienta “Cuaderno de Evaluación” para la entrega de programaciones y trámite de informes y documentación.
- Actualizaciones que se llevarán a cabo respecto al Plan de Convivencia.
- Inclusión de todos los planes que se adjuntan como anexos en esta P.G.A

Trataremos de mantener nuestra línea de trabajo, con las adaptaciones curriculares y metodológicas necesarias para obtener el mejor resultado posible de nuestros alumnos en el proceso de enseñanza-aprendizaje

Por último, destacamos y valoramos la apuesta de la Consejería por impulsar la digitalización de los centros, con el objetivo de desarrollar la competencia digital, tanto de los docentes como del alumnado, pero la esperada dotación de recursos, que aún no ha llegado, será muy bienvenida si se da en nuestro centro para continuar en busca de nuevos caminos en la renovación metodológica.

La Programación General Anual ha sido presentada y revisada por el Claustro del Profesorado e informada al Consejo Escolar.

## **2. OBJETIVOS GENERALES**

---

### **2.1 - OBJETIVOS EN LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE, INCLUIDAS LAS MEDIDAS DE INCLUSIÓN EDUCATIVA Y DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD**

1. Adecuar todas las Programaciones Didácticas a la nueva Ley para obtener los mejores resultados posibles y una enseñanza más competencial.
2. Seguir impulsando la coordinación entre el profesorado.
3. Implantar el bilingüismo en 6º EPO y analizar su desarrollo global en Primaria.
4. Continuar la implementación en el aula del pensamiento visible y pensamiento crítico y el trabajo cooperativo.
5. Propios de cada departamento o equipo que afecten al proceso de enseñanza-aprendizaje.
6. Considerar prioritaria la atención a la diversidad mejorando el proceso de elaboración y seguimiento de los Planes de Trabajo al alumnado que lo precise según la normativa.
7. Efectuar los ajustes educativos desde la accesibilidad universal y el diseño para todos (DUA), teniendo en cuenta las características personales familiares y sociales de cada uno de nuestros alumnos, así como del contexto socio-educativo

### **2.2- OBJETIVOS REFERIDOS A ORGANIZACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN Y LA CONVIVENCIA**

1. Seguir acompañando y potenciando los equipos de trabajo como agentes dinamizadores del Centro.
2. Continuar con el “Proyecto Escolar Saludable” con todas las acciones que en él se detallan.
3. Fortalecer el vínculo y la comunicación con las familias y con la Junta de AMPA.
4. Continuar implantando el Plan de Convivencia y planes establecidos por la Consejería.
5. Desarrollar el “Proyecto de Mediación”.

### **2.3- OBJETIVOS REFERIDOS A ACTUACIONES Y COORDINACIÓN CON OTROS ORGANISMOS**

1. Continuar la participación y coordinación con los Servicios Municipales.
2. Colaborar con las universidades acogiendo alumnado en Prácticas.
3. Participar en programas y actividades organizados por otros centros, organismos e instituciones.
4. Participar con otros centros para la mejora de la Transición entre Etapas.

### **2.4- PLANES Y PROGRAMAS INSTITUCIONALES**

1. Formación en Cuaderno de Evaluación y uso de herramientas de la Consejería
2. Plan de Acción Tutorial
3. Proyecto de Acompañamiento

4. Proyecto Escolar Saludable
5. Departamentos

## 2.5 - OBJETIVOS EN LOS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

1. Incrementar el número de usuarios tanto del comedor como del resto de servicios como aula matinal o continuadores
2. Trabajo de los Grupos ADAMAH

## 3. PLANIFICACIÓN DE ACTUACIONES

### a) PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Objetivos		
Adecuar todas las Programaciones Didácticas a la nueva Ley para obtener los mejores resultados posibles y una enseñanza más competencial.	<b>Actuación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión y actualización de las programaciones.</li> <li>• Decisiones de los equipos en las distintas etapas en torno a la evaluación.</li> <li>• Selección de contenidos imprescindibles por materias.</li> </ul>
	<b>Temp.</b>	Septiembre-octubre
	<b>Responsable</b>	Miembros de los departamentos
	<b>Recursos</b>	Reuniones de coordinación y departamentos, secuenciación de saberes básicos y selección según cursos, documentos compartidos en Drive, modelos de programación comunes
	<b>Evaluación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grado de actualización según pautas comunes.</li> <li>• Programaciones entregadas en plazo.</li> </ul>
Seguir impulsando la coordinación entre el profesorado	<b>Actuación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificación semanal de tiempo de reunión para las etapas de Infantil y Primaria.</li> <li>• Planificación quincenal para la etapa de ESO los lunes.</li> <li>• Reunión semanal de coordinadores de etapas.</li> </ul>
	<b>Temp.</b>	Todo el curso
	<b>Responsable</b>	Equipo Directivo
	<b>Recursos</b>	Reuniones, actas, documentos compartidos
	<b>Evaluación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actas de los temas y acuerdos fijados.</li> <li>• Grado de cumplimiento de los acuerdos tomados.</li> <li>• Grado de satisfacción del profesorado.</li> </ul>
Implantar el bilingüismo en 6º EPO y analizar su desarrollo global en Primaria	<b>Actuación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Análisis de los nuevos materiales elegidos en las materias bilingües a impartir (Science, Physical Education, Music y Arts and Crafts).</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Selección del profesorado titulado idóneo.</li> <li>• Análisis y seguimiento de las sesiones de bilingüismo en EPO.</li> <li>• Planificación de reuniones de coordinación del Eq. de Bilingüismo los lunes.</li> </ul>
	<b>Temp.</b>	Todo el curso
	<b>Responsable</b>	EqD y Profesorado que imparte asignaturas bilingües
	<b>Recursos</b>	Calendario de reuniones, titulaciones, medios digitales, libros de texto, recursos digitales, formación, encuestas de satisfacción
	<b>Evaluación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Impartición de asignaturas según proyecto.</li> <li>• Actas de reuniones con acuerdos y criterios fijados.</li> </ul>
Continuar la implementación en el aula del pensamiento visible y pensamiento crítico y el trabajo cooperativo.	<b>Actuación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajar la secuencia crítica: ¿por qué?, ¿para qué?, ¡manos a la obra!</li> <li>• Organización de tertulias-debates de crítica de cine, vídeos...</li> <li>• Utilización de rutinas de pensamiento y organizadores gráficos en las distintas asignaturas.</li> <li>• Organización de sesiones con trabajo del alumnado en grupos cooperativos.</li> <li>• Seguimiento de su implementación en el aula.</li> </ul>
	<b>Temp.</b>	A partir de noviembre
	<b>Responsable</b>	Eq. Innovación y Profesorado
	<b>Recursos</b>	Plantillas de rutinas y organizadores, cortos, vídeos...
	<b>Evaluación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• N° de rutinas y organizadores gráficos utilizados por unidad didáctica desarrollada por cada profesor.</li> <li>• N° de sesiones por unidad didáctica con trabajo cooperativo.</li> </ul>
Propios de cada departamento o equipo que afecten al proceso de enseñanza- aprendizaje.	<b>Actuación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reuniones de cada departamento para: <ul style="list-style-type: none"> <li>- marcar objetivos</li> <li>- realizar seguimiento</li> <li>- y evaluar su consecución</li> </ul> </li> </ul>
	<b>Temp.</b>	Septiembre, enero y junio
	<b>Responsable</b>	Responsables de departamentos
	<b>Recursos</b>	Reuniones, Memoria curso 20201-22, objetivo educativo-pastoral del curso,

		actas, documentos compartidos en Drive
	<b>Evaluación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acta trimestral de cada departamento.</li> <li>• Evaluación de cada departamento para la Memoria final.</li> </ul>
Considerar prioritaria la atención a la diversidad mejorando el proceso de elaboración y seguimiento de los Planes de Trabajo al alumnado que lo precise según la normativa.	<b>Actuación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actualización del modelo de informe de los planes de trabajo</li> <li>• Reuniones con el Equipo de Orientación para seguimiento y asesoramiento</li> </ul>
	<b>Temp.</b>	Todo el curso (trimestralmente)
	<b>Responsable</b>	Equipo de orientación
	<b>Recursos</b>	Reuniones, tutorías con familias, coordinación de apoyos en Drive
	<b>Evaluación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modificar los planes en función del seguimiento trimestral</li> <li>• Evaluación del grado de consecución de los objetivos en los planes de trabajo realizados.</li> </ul>
Efectuar los ajustes educativos desde la accesibilidad universal y el diseño para todos (DUA), teniendo en cuenta las características personales familiares y sociales de cada uno de nuestros alumnos, así como del contexto socio-educativo	<b>Actuación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adecuar las actividades de manera que el alumno sea protagonista de su propio aprendizaje, sabiendo sus intereses e historia socioeducativa.</li> <li>• Buscar actividades que desarrollen en ellos una conciencia vocacional</li> </ul>
	<b>Temp.</b>	Todo el curso
	<b>Responsable</b>	Claustro
	<b>Recursos</b>	Propios del centro
	<b>Evaluación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grado de adquisición de saberes en dichas actividades y grado de satisfacción del alumnado con las mismas</li> </ul>

## b) ORGANIZACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN Y LA CONVIVENCIA -

<b>Objetivos</b>		
Seguir acompañando y potenciando los equipos de trabajo como agentes dinamizadores del Centro	<b>Actuación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organización de las horas complementarias de los lunes fijando tiempos para la reunión de los diferentes equipos.</li> <li>• Propuesta de objetivos propios para cada equipo desde el Eq. Directivo.</li> <li>• Fijación de objetivos y actuaciones para el curso por parte de cada equipo.</li> <li>• Coordinación de las acciones programadas.</li> </ul>
	<b>Temp.</b>	Todo el curso
	<b>Responsable</b>	Eq. Directivo y coordinadores de equipos
	<b>Recursos</b>	Plan semana, reuniones, documentos, experiencias, formación
	<b>Evaluación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tiempo establecido en el plan semanal.</li> <li>• Objetivos de cada equipo presentados al EqD.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actas con criterios y acuerdos tomados.</li> <li>• Acciones implementadas en el aula.</li> </ul>
Continuar con el “Proyecto Escolar Saludable” con todas las acciones que en él se detallan.	<b>Actuación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuar con acciones y mejoras en el centro para el logro de los objetivos propuestos</li> <li>• Desarrollo de los distintos programas que se engloban</li> <li>• Instalación de un bicicletero, y un equipo de calistenia para el fomento del deporte en recreos y para motivar al alumnado a un desplazamiento activo al centro.</li> <li>• Fijación de fechas de reuniones para su seguimiento.</li> <li>• Búsqueda de personal formado para charlas.</li> </ul>
	<b>Temp.</b>	Todo el año
	<b>Responsable</b>	Eq de Convivencia y Mediación, Profesorado Implicado
	<b>Recursos</b>	Juegos, cartelería, reuniones, hojas de incidencias
	<b>Evaluación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Carteles con distribución de cursos, juegos y espacios.</li> <li>• Actas de reuniones de seguimiento.</li> <li>• Grado de satisfacción del alumnado y del profesorado.</li> <li>• Informe final para la Memoria.</li> </ul>
Fortalecer el vínculo con las familias y con la Junta de AMPA	<b>Actuación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uso de los medios digitales de que disponemos (Educamos, Alexia, Web propia y RRSS) como cauces de atención personalizada y comunicación frecuente.</li> <li>• Información a las familias: clara, concreta y en los momentos adecuados.</li> <li>• Realización de actividades en las que sean partícipes.</li> <li>• Elaboración de un cuestionario con el fin de recoger sus necesidades, propuestas e inquietudes.</li> <li>• Cercanía y comunicación frecuente con la Junta de AMPA.</li> <li>• Participación en el encuentro online de Juntas de AMPAS Concepcionistas.</li> </ul>
	<b>Temp.</b>	Todo el curso
	<b>Responsable</b>	EqD, Responsable de Comunicación, Junta de AMPA
	<b>Recursos</b>	Plataforma Alexia, web, RRSS, cuestionario, circulares, llamadas telefónicas o videoconferencias, charlas formativas, talleres
	<b>Evaluación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nº de circulares y mensajes de correo.</li> <li>• Nº de entradas en RRSS.</li> <li>• Nº de reuniones realizadas.</li> <li>• Nº de talleres llevados por padres/madres.</li> <li>• Valoración de la encuesta de satisfacción.</li> </ul>

Continuar implantando el Plan de Convivencia y planes establecidos por la Consejería.	<b>Actuación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Concreción de las normas de aula con la participación del alumnado y del profesorado-tutor del grupo.</li> <li>• Nombramiento de personas integrantes en la Comisión para revisar y actualizar los Planes.</li> <li>• Planificación de reuniones a partir del segundo trimestre.</li> <li>• Presentación al Claustro y al Consejo Escolar para su aprobación.</li> <li>• Información al alumnado.</li> <li>• Elaboración de los planes establecidos en la nueva ley siguiendo las instrucciones de los decretos correspondientes.</li> </ul>
	<b>Temp.</b>	Todo el año
	<b>Responsable</b>	Comisión de Convivencia y Mediación y Responsables designados para cada plan.
	<b>Recursos</b>	Plan de Convivencia actual, Documento NCOF, reuniones de ciclo, normas de aula, debates. Plan digital y decretos proporcionados por la Delegación de Educación
	<b>Evaluación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grado de cumplimiento de las normas de aula.</li> <li>• Nº de incidencias y partes de convivencia.</li> <li>• Nuevo Plan de Convivencia elaborado en tiempo y forma.</li> <li>• Presentación y aprobación por parte del Claustro y del Consejo Escolar.</li> <li>• Información y formación del alumnado.</li> </ul>
Desarrollar el “Proyecto de Mediación”	<b>Actuación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Determinación de personas integrantes en la Comisión para el Proyecto.</li> <li>• Formación del alumnado participante</li> <li>• Planificación de reuniones a partir del segundo trimestre.</li> <li>• Presentación al Claustro y al Consejo Escolar.</li> </ul>
	<b>Temp.</b>	Segundo trimestre
	<b>Responsable</b>	Equipo de Convivencia y Orientación
	<b>Recursos</b>	Reuniones y debates, informes, consultas
	<b>Evaluación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documento elaborado en tiempo y forma.</li> <li>• Visto bueno del EqD.</li> <li>• Presentación y aprobación por parte del Claustro y del Consejo Escolar.</li> </ul>

### c) COORDINACIÓN CON OTROS ORGANISMOS –

<b>Objetivos</b>		
Seguir colaborando con instituciones de titularidad tanto	<b>Actuación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollar y colaborar con las actividades propuestas desde distintos órganos públicos como Ayuntamiento, Delegación y Diputación o Junta de Comunidades</li> </ul>

pública como privada		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participar en actividades de ámbito privado que supongan un aporte beneficioso para nuestro alumnado.</li> </ul>
	<b>Temp.</b>	Todo el curso
	<b>Responsable</b>	Dirección y Departamentos
	<b>Recursos</b>	Proporcionados por las distintas entidades
	<b>Evaluación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de participación en actividades</li> <li>• Grado de satisfacción por ambas partes</li> </ul>
Colaborar con las universidades acogiendo a alumnado en Prácticas	<b>Actuación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acoger a alumnos de Grados que deseen realizar sus prácticas en el Centro</li> <li>• Facilitar el conocimiento del entorno escolar y la documentación que se requiera</li> <li>• Favorecer la impartición de clase en alguna hora bajo supervisión del tutor</li> </ul>
	<b>Temp.</b>	Periodo de prácticas
	<b>Responsable</b>	Dirección y profesor-tutor
	<b>Recursos</b>	Personales y materiales
	<b>Evaluación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acuerdo de colaboración con las Universidades</li> </ul>
Participación en programas y actividades organizados por otros centros, organismos e instituciones	<b>Actuación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Determinación de cursos participantes y profesorado responsable.</li> <li>• Participación en: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Actividades del Plan Director del Cuerpo Nacional de Policía.</li> <li>- Muestra Escolar de Villancicos.</li> <li>- Organizadas desde diferentes Concejalías del Ayuntamiento de Manzanares.</li> <li>- Estudios/encuestas solicitadas por entidades educativas o directamente relacionadas.</li> <li>- Otras actividades que se oferten.</li> </ul> </li> </ul>
	<b>Temp.</b>	Todo el curso
	<b>Responsable</b>	EqD, Profesorado, otras instituciones
	<b>Recursos</b>	Actividades complementarias
	<b>Evaluación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grado de satisfacción del alumnado y profesorado participante.</li> </ul>
Participación con otros centros en el Plan de Transición entre Etapas (PTEE)	<b>Actuación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asistencia a las reuniones periódicas convocadas por la inspección educativa respecto a esta materia</li> <li>• Compartir con el resto de centros la metodología empleada en los distintos ámbitos a estudiar.</li> <li>• Conocer y comprobar el nivel real del alumnado.</li> <li>• Dividir el currículum para marcar los saberes básicos prioritarios en cada área y el grado de cumplimiento de las competencias al final de la etapa</li> </ul>
	<b>Temp.</b>	Todo el curso
	<b>Responsable</b>	Director, Profesorado implicada de cada ámbito y otras instituciones

	<b>Recursos</b>	Informes años anteriores y pruebas de nivel de los centros.
	<b>Evaluación</b>	• Grado de satisfacción del profesorado participante.

#### d) PLANES Y PROGRAMAS INSTITUCIONALES

<b>Objetivos</b>		
Formación en Cuaderno de Evaluación y uso de herramientas de la Consejería	<b>Actuación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asistencia a las charlas informativas sobre el uso de las nuevas herramientas de programación y evaluación.</li> <li>• Votación en el claustro sobre el implemento del cuaderno de evaluación para el presente curso.</li> <li>• Entrega de documentación programática vía Educamos CLM</li> <li>• Uso de las Plataformas Moodle de Educamos</li> <li>• Uso de los canales de información con las familias de Educamos CLM para el control de la asistencia y las calificaciones e informes a final de cada trimestre</li> </ul>
	<b>Temp.</b>	Todo el curso
	<b>Responsable</b>	Equipo Directivo y Jefes de Departamentos
	<b>Recursos</b>	Reuniones de coordinación y departamentos, reuniones de claustro y del Equipo Directivo
	<b>Evaluación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nivel de asistencia a las formaciones.</li> <li>• Grado de satisfacción y manejo del profesorado con las nuevas herramientas</li> <li>• Documentación entregada en plazo.</li> </ul>

### PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL

#### SECUNDARIA:

##### PRIMER TRIMESTRE

OBJETIVO	ACTIVIDAD	TEMPORALIZACIÓN
Dar a conocer las normas de convivencia y acuerdos de funcionamiento de la etapa de Secundaria	Presentación de las normas de convivencia y acuerdos de funcionamiento de la etapa	Septiembre
Informar al alumnado de la estructura, características y formas de trabajo a los alumnos de 1º de ESO	¿Qué es eso de la E.S.O.? Información acerca de la nueva etapa. ¿Cómo presentar los trabajos?	Septiembre
Explicar el objetivo educativo pastoral del presente curso	Dinámica de la espiral y el árbol	Septiembre

Fijar las normas de convivencia y funcionamiento de la clase consensuadas con el grupo-clase	Elaboración de las normas de clase	Octubre
Conocer el perfil del Delegado y sus funciones y ejercer su derecho al voto de forma democrática	Elección del delegado/a de clase	Octubre
Establecer objetivos a nivel de trabajo personal y colectivo	Tutoría inicial. Desde aquí hasta allí	Octubre
Conocer el funcionamiento y el clima de convivencia del grupo-clase.	Realización de un sociograma.	Octubre
Conocer las emociones propias y desarrollar estrategias para la autorregulación y mejora de la autoestima.	Visionado de un fragmento de la película “Del revés” y realizar un emocionario.	Noviembre
Aprender estrategias para afrontar con éxito el proceso de enseñanza-aprendizaje	Charla sobre técnicas de estudio, planificación del trabajo personal. Técnicas para controlar la ansiedad ante los exámenes	Noviembre
Aprender a convivir y resolver los conflictos utilizando el diálogo entre iguales.	Elaboración de un decálogo para promover la resolución de conflictos de manera pacífica.	Noviembre
Motivar al alumnado en la celebración de la fiesta y preparar para el resto de alumnos los actos lúdicos (4º ESO)	Preparación de los actos en torno a la festividad de la Niña María.	Noviembre
Analizar la evolución de los objetivos marcados individual y colectivamente.	Analizar la evolución académica.  ;Prohibido desanimarse! Pre-evaluación 1.  Dinámica: Soy capaz de... Mis capacidades.	Noviembre
Preparar al alumno para la llegada de la Navidad.	Dinámicas o actividades a concretar por el Equipo de Pastoral.	Diciembre
Celebrar la Navidad con la Comunidad Educativa.	Intercambio de Christmas en todo el colegio. Enviar bolas de Navidad a las residencias de ancianos.  Representación del Belén Viviente.	Diciembre

## SEGUNDO TRIMESTRE

OBJETIVO	ACTIVIDAD	TEMPORALIZACIÓN
Analizar los resultados de evaluación con los alumnos y reflexionar sobre los procesos de mejora del mismo.	Post-evaluación 1ª... Análisis de los resultados.	Enero
Trabajar el valor de la verdad	Dinámica de grupo: ¿Verdad o mentira?	Enero
Promover valores de tolerancia, respeto, paz y no violencia en las aulas.	Dinámica para trabajar las habilidades sociales: asertividad, respeto, empatía...	Enero
Dar a conocer su vocación religiosa y ahondar en la vocación personal de cada uno	Semana Vocacional: Visita de las religiosas	Febrero
Análisis de su evolución según los objetivos marcados individual y colectivamente	Sesión informativa sobre la preevaluación 2ª.  Evaluación de mi forma de trabajar. Cómo me organizo, ¿aprovecho el tiempo?	Febrero
Concienciar a los alumnos sobre la discriminación que puede sufrir la mujer en todos los ámbitos.	Talleres y exposiciones sobre Igualdad de género por el día de la mujer.	Marzo
Orientar a los alumnos en la toma de sus decisiones académicas.	Intereses profesionales. Orientación académica. Conozco mis intereses y capacidades...	Marzo
Potenciar valores y actitudes cristianas.	Celebramos la Cuaresma	Marzo

## TERCER TRIMESTRE

OBJETIVO	ACTIVIDAD	TEMPORALIZACIÓN
Analizar de forma crítica los resultados obtenidos en la 2ª evaluación para mejorar estos en la 3ª evaluación.	Post-evaluación 2ª.	Abril
Dar a conocer los diferentes hábitos saludables que pueden practicar los alumnos para llevar una vida saludable.	Hábitos saludables	Abril
Enseñar a los alumnos los peligros que tienen el uso irresponsable de la tecnología y redes sociales.	Charla sobre internet, informática, juegos en internet, redes sociales, privacidad... y protección de datos.	Abril

Reflexionar sobre su proceso de enseñanza- aprendizaje de cara al final de curso.	El curso está terminando. Pre-evaluación 3a  Orientación Académica. Información sobre la evaluación y promoción. Alternativas al terminar el curso.3a evaluación y evaluación final.	Mayo
Hacer ver a los alumnos la importancia de las conductas en las redes sociales y sus consecuencias legales.	Taller acoso escolar en internet	Mayo
Celebrar el final del mes de mayo, mes de María.	Celebramos el mes de Mayo.	Mayo
Hacer ver a los alumnos la importancia de una planificación individual para su vida marcando unos objetivos específicos y diseñando las asignaturas que más le convengan en su carrera educativa.	¿Y el curso que viene qué? Planificación individual. Proyecto de vida.	Junio
Evaluar y reflexionar sobre el curso académico de forma crítica.	El curso ha llegado a su fin. Evaluación de la tutoría.	Junio

## PRIMARIA:

### PRIMER TRIMESTRE

OBJETIVOS	ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN
Introducir el objetivo de centro de este curso escolar: “El cambio empieza en ti”.	Periodo de adaptación	Septiembre
Aprender a convivir bajo las normas establecidas entre todos y mantener un ambiente adecuado.	Elaboración de las normas del aula y elección del delegado de clase	Del 11 al 15 de septiembre
Cohesionar el grupo y valorar las relaciones interpersonales.	Talleres relacionados con: emociones y cohesión de grupo.	Todo el curso
Convivir y disfrutar con todos los alumnos del aula. Despertar en los alumnos el sentimiento religioso	Inauguración de curso: Realización de la dinámica. “Adelante el cambio empieza en ti” Celebración en la capilla Recogida de patatas en el huerto escolar	29 septiembre
Involucrar a los padres en las actividades del centro	Reunión de padres	2 al 6 de octubre
Acercar al alumno al sacramento de la Eucaristía. Favorecer la convivencia entre todos.	Celebración de Inicio de Curso. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Eucaristía</li> <li>• Talleres</li> <li>• Actividades deportivas.</li> </ul>	30 septiembre

Trabajar la relación interpersonal en el grupo clase. Conciencia de pertenencia al grupo.	Dinámica de cohesión de grupo.	14-18 noviembre
Trabajo misionero: Fomentar la actividad misionera y concienciar de la necesidad de ser solidarios.	DOMUND	24-31 octubre
Despertar en los niños valores religiosos y conocer las tradiciones propias de los concepcionistas.	Niña María	21 y 22 de noviembre
Despertar en los niños valores religiosos y conocer las tradiciones propias de los concepcionistas.	Novena Inmaculada	Del 30 de noviembre al 8 de diciembre
Preparación del Belén viviente y de diferentes actividades navideñas.	Celebración de Navidad	11-20 Diciembre
Vivenciar el espíritu navideño a través del cántico de villancicos.	Participar en los villancicos de la localidad.	18-22 diciembre
Despertar en los niños valores religiosos	Oración de la mañana Oración del lunes y oraciones especiales por megafonía.	Anual

## SEGUNDO TRIMESTRE

OBJETIVOS	ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN
Concienciar a los alumnos sobre el lema "El cambio empieza en ti" fomentando actitudes de respeto, compartir, escuchar...	Apadrinamientos	8-19 enero
Conocer la cultura inglesa y compartir vivencias en la naturaleza.	Salida a Farm Camp	22-26 enero
Trabajar en el aula distintas estrategias de mediación	Día de la paz y la no violencia escolar.	30 de enero
Despertar en los niños valores religiosos.	Miércoles de ceniza	14 de febrero
Potenciar en nuestros alumnos una visión crítica sobre diferentes realidades religiosas	Semana del cine espiritual	26 de febrero - 1 de marzo
Trabajar la vocación a todos los niveles.	Semana vocacional	11 - 15 marzo
Conseguir que se interesen por participar en la vida escolar y familiar. Fomentar valores de respeto, compartir, escuchar...	Día del padre	19 de marzo
Conciencia sobre la importancia del cuidado de la casa común.	Día del árbol	21 marzo
Valorar y conocer música propia de Semana Santa.	Concierto de Semana Santa	18-22 marzo

## TERCER TRIMESTRE

OBJETIVOS	ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN
Conocer el origen Concepcionista a través de la figura de M. Carmen.	Día de Santa Carmen	9 de abril
Fomentar el sentido de pertenencia. Concienciar sobre la importancia de tener hábitos saludables como la actividad física.	Olimpiadas Concepcionistas en Santa Fe	10-12 de abril
Fomentar la lectura en nuestros alumnos de una forma motivadora	Día del Libro	23 de abril
Fomentar los valores propios del deporte. Concienciar sobre la importancia de tener hábitos saludables como la actividad física.	Mini olimpiadas municipales	Del 29 de abril al 2 de mayo
Acercarnos a la figura de María como madre. Involucrar a los padres en actividades del centro. Despertar en los niños valores religiosos.	Mes de Mayo. Mes de la Virgen	Mayo
Conseguir que se interesen por participar en la vida escolar y familiar. Fomentar valores de respeto, compartir, escuchar... Preparar la celebración del día de la madre.	Día de la madre	5 de mayo
Conocer el entorno próximo (Consuegra) en la Edad Media. Desarrollar la puesta en valor del patrimonio regional. Fomentar la convivencia.	Excursión primer ciclo	Primera quincena de mayo
Conocer el entorno natural próximo (Lagunas de Ruidera). Desarrollar la puesta en valor del patrimonio natural. Fomentar la convivencia.	Excursión segundo ciclo	Segunda quincena de mayo
Conocer el entorno próximo. Desarrollar la puesta en valor del patrimonio natural, social y cultural. Fomentar la convivencia.	Excursión tercer ciclo	Segunda quincena de mayo
Concienciar sobre el cuidado de la casa común.	Día Mundial del Medio Ambiente	5 de junio
Contribuir a la adecuada interacción entre los integrantes de la comunidad educativa en la festividad final del curso.	Preparación fiesta fin de curso	Del 3 al 14 de junio
Involucrar a los padres en actividades del centro. Motivar a los niños para que asuman pequeñas responsabilidades y que las cumplan con actitudes de afecto, iniciativa, disponibilidad y colaboración.	Celebración fiesta fin de curso	15 de junio

Analizar y evaluar los resultados obtenidos tras la aplicación de este plan de acción tutorial: propuestas de mejora.	Realización de la memoria y evaluación de la acción tutorial	Junio
---	--	-------

## INFANTIL:

### PRIMER TRIMESTRE

OBJETIVO	ACTIVIDAD	TEMPORALIZACIÓN
Que los alumnos se acostumbren a las normas y rutinas del centro.	Periodo de adaptación	Septiembre
Conseguir que se interesen por participar en la vida familiar y escolar Involucrar a los padres en las actividades del centro	Ficha de información familiar. En 1º de Infantil.	junio 2022
Involucrar a los padres en las actividades del centro	Reunión de padres	7 y 21 de septiembre
Motivar a los niños para que asuman pequeñas responsabilidades. Fomentar actitudes de respeto, compartir, escuchar... Crear situaciones en la clase en la que los niños vayan descubriendo valores.	Protagonista del día	Todo el curso
Convivir y disfrutar con todos los alumnos del aula.  Despertar en los alumnos el sentimiento religioso	Inauguración de curso: Realización de la dinámica.  “Adelante el cambio empieza en ti”  Celebración en la capilla  Recogida de patatas en el huerto escolar	29 septiembre
Descubrir las propias emociones	Emocímetro	Todo el curso
Despertar en los niños valores religiosos	Niña María	21 - 22 de noviembre
Despertar en los niños valores religiosos	Novena Inmaculada	Del 30 de Nov. Al 8 de Dic.
Crear situaciones en la clase en la que los niños vayan descubriendo valores  Despertar en los niños valores religiosos	Celebración de Navidad	Diciembre

Fomentar una actitud positiva ante la adquisición de normas de clase	Normas de clase	Anual
Promover el gusto y la iniciativa por realizar cosas por sí solos. Favorecer la confianza en sus propias posibilidades de acción. Promover el gusto y la iniciativa por realizar cosas por sí solos.	Lo intento yo solo, ya soy mayor.	Anual
Fomentar una actitud positiva ante la consecución de su autonomía.	Uso bien el aseo	Anual
Adquirir hábitos de higiene	Hábitos de higiene	Anual
Fomentar la convivencia entre los iguales.  Desarrollar buenos hábitos en el aula	Quiero a mis amigos y no me peleo.  Me porto bien y soy obediente.	Durante el trimestre
Despertar en los niños valores religiosos	Oración de la mañana  Oración del lunes y oraciones especiales por megafonía.	Anual
Concienciar a los niños en hábitos de reciclaje	Taller de reciclaje y reutilización	Anual
Tomar conciencia de la importancia del reciclaje para el cuidado de la naturaleza.	Reciclar los envases del desayuno, así como el papel y el cartón.	Anual
Promover el cuidado del huerto.	Realización de diferentes visitas al huerto a lo largo del curso, para observar la siembra, el crecimiento y recogida de los productos agrícolas	Anual
Fomentar la observación de los cambios producidos en la naturaleza a lo largo de las estaciones	Salida de otoño.	Noviembre

## SEGUNDO TRIMESTRE

OBJETIVO	ACTIVIDAD	TEMPORALIZACIÓN
Involucrar a los padres en las actividades del centro. Fomentar actitudes de respeto, compartir, escuchar... Crear situaciones en la clase en la que los niños vayan descubriendo valores.	Infancia Misionera/ Apadrinamientos	Enero

Crear situaciones en la clase en la que los niños vayan descubriendo valores	Día de la paz y la no violencia escolar.	30 de Enero
Despertar en los niños valores religiosos	Miércoles de ceniza	14 de febrero
Conseguir que se interesen por participar en la vida escolar y familiar. Fomentar valores de respeto, compartir, escuchar...	Día del padre	19 Marzo
Conocer los productos de proximidad	Visita al mercado municipal	Marzo

### TERCER TRIMESTRE

OBJETIVO	ACTIVIDAD	TEMPORALIZACIÓN
Despertar en los niños valores religiosos y concepcionistas.	Día de M. Carmen	Abril
Conseguir que se interesen por participar en la vida escolar y familiar. Fomentar valores de respeto, compartir, escuchar...	Día de la madre	5 Mayo
Involucrar a los padres en actividades del centro. Despertar en los niños valores religiosos	Mes de Mayo. Mes de la Virgen	Mayo
Involucrar a los padres en actividades del centro. Motivar a los niños para que asuman pequeñas responsabilidades y que las cumplan con actitudes de afecto, iniciativa, disponibilidad y colaboración.	Final de curso	Junio
Tomar conciencia de que forman parte de un equipo/clase/familia. Qué podemos aportar al grupo. Trabajar el cuento del Patito Feo y sus valores.	Trabajo del tercer trimestre del objetivo educativo. +Concepcionista +Humano	Mayo
Tomar conciencia de que forman parte de un equipo/clase/familia. Qué podemos aportar al grupo.	Dinámica, “Juntos el mundo es mejor”	Mayo
Acercar a los alumnos al mundo animal de granja	Salida a la granja-escuela	Mayo

## **PROYECTO DE ACOMPAÑAMIENTO**

**Objetivo:** Ofrecer acompañamiento personal a los alumnos.

### **DELIMITACIÓN DEL CAMPO:**

<b>TUTORÍA</b>	Centrado en el ámbito académico o en la solución de problemas que afectan a su rendimiento y capacidad de aprendizaje.
<b>ORIENTACIÓN</b>	Recurso especializado de ayuda a la función tutorial, centrado en la solución de problemas académicos o relacionales, familiares etc...
<b>ACOMPAÑAMIENTO PERSONAL</b>	Centrado en la persona, dirigido al crecimiento integral del alumno desde una visión creyente.

### **CARACTERÍSTICAS -**

1. Es integral, tiene la madurez como objetivo.
2. Parte del interés del alumno por “ser acompañado”.
3. Fomenta el autoconocimiento.
4. Incluye la visión creyente de la vida.
5. A través de una relación personal y confidencial.

### **PROPUESTA (VOLUNTARIO) -**

<b>DESTINATARIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Alumnos de 3º y 4º Secundaria (si se puede)</li></ul>
<b>ACOMPAÑANTES</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Profesores voluntarios acompañantes especialmente motivados hacia este tipo de actividades.</li></ul>
<b>ESTRUCTURA</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Entrevista periódica (una al mes)</li><li>• Una media hora de duración</li><li>• Dentro del horario disponible del profesor y en horario escolar</li><li>• En un lugar adecuado</li></ul>
<b>CONVOCATORIA</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Presentación de la propuesta dentro de las actividades pastorales, en primera tutoría del curso.</li><li>• informar de esta iniciativa a las familias en la reunión de inicio de curso.</li></ul>
<b>COORDINACIÓN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Responsable: Dep. Orientación-Pastoral-Dirección.</li><li>• Reunión con los acompañantes una vez al trimestre. (feedback-materiales...)</li></ul>

## **“PROYECTO ESCOLAR SALUDABLE”**

### **DESTINATARIOS**

El presente proyecto está dirigido a los alumnos de Infantil, Primaria y Secundaria del centro. Se desarrollará durante todo el año y especialmente en recreos.

### **OBJETIVO GENERAL**

Ayudar al alumnado, de una manera lúdica y a través de los juegos cooperativos, a aprender a cooperar y convivir, favoreciendo con ello la cohesión grupal y fomentando las conductas pro-sociales, además de incorporar el deporte y los buenos hábitos alimenticios a sus vidas

## JUSTIFICACIÓN

El motivo de plantear un proyecto escolar saludable como éste es, por un lado, que en los últimos años, y a medida que los alumnos van avanzando, venimos observando que los hábitos alimenticios y los desayunos no son todo lo saludables que deberían ser, por otro lado el deporte solo se establece como hábito en aquellos alumnos cuyas capacidades están por encima de la media de la clase, abandonando incluso en muchos casos las prácticas deportivas de forma regular.

El desempeño por parte de las escuelas de un papel activo en el fomento de la actividad física puede aumentar en gran medida las posibilidades de que ésta influya favorablemente en el marco social de la escuela y, por tanto, en el espíritu y el comportamiento necesarios para el bienestar de los estudiantes y los profesores y para que lleven a cabo su labor con éxito.

Una segunda razón consiste en que en años anteriores hemos visto como el fútbol se ha convertido en el deporte que casi se “impone” a la hora del recreo, dejando a los alumnos menos habilidosos o con gustos diferentes en clara desventaja, ya que no tienen desarrolladas unas habilidades sociales adecuadas que les permitan pensar en otras alternativas. Además entre los grupos que juegan al fútbol, surgen conflictos que afectan al funcionamiento normal del aula, ya que no son capaces de poner en marcha estrategias para solucionarlos.

El recreo es uno de los espacios del centro idóneos donde se puede ver cómo actúa el alumnado de forma real. Es allí donde dispone de más libertad y donde se relaciona con sus iguales, aflorando su personalidad y sus gustos. Por tanto, se convierte no sólo en un espacio donde obtener una información interesante, sino en una fuente de conflictos y aprendizajes que debe ser aprovechada.

El patio, siendo una parte del centro escolar, tiene una connotación que irradia libertad, juego, alegría e invita a divertirse y a la interacción entre iguales.

En cuanto a las áreas del currículum implicadas en la puesta en marcha de esta acción educativa, serían todas, ya que el trabajo cooperativo, la cohesión grupal y la mejora de la convivencia se tratan de manera transversal en todas.

## PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO DEL PROYECTO EN SUS DIFERENTES PLANES

Además del objetivo general planteado, nos proponemos los siguientes **objetivos específicos** para desarrollar el proyecto:

Fomentar estilos de vida activos y saludables entre el alumnado del centro.
Ampliar la oferta de actividades físico-deportivas dentro del horario lectivo.
Adquirir conocimientos sobre nutrición que ayuden a mejorar los hábitos alimenticios del alumnado.
Presentar y fomentar actividades nuevas y diferentes a las propuestas por otras entidades de la localidad.
Involucrar a los diferentes sectores de la comunidad educativa en el fomento de estilos de vida activos y saludables

**Programa 1: EDUCACIÓN DEPORTIVA**

**Programa 2: DESCANSOS ACTIVOS**

**Programa 3: EVALUACIÓN DE LA CONDICIÓN FÍSICA Y HÁBITOS SALUDABLES**

**Programa 4: DESPLAZAMIENTO ACTIVO AL CENTRO**

**Programa 5: DEPORTE EN FAMILIA**

Programa 6: HÁBITOS SALUDABLES

Programa 7: RECREOS CON ACTIVIDAD FÍSICO-DEPORTIVA ORGANIZADA

Programa 8: ACTIVIDADES FÍSICO-DEPORTIVAS COMPLEMENTARIAS

Programa 9: ACTIVIDADES FÍSICO-DEPORTIVAS EXTRACURRICULARES

Programa 10: USO DE LAS TIC

### SECUENCIACIÓN Y TEMPORALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES (FASES):

PROGRAMAS/MESES		Curso 2022/2023								
		OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
P-IV	<b>DESPLAZAMIENTO ACTIVO</b>									
DZ1	4º a 6º Primaria. ESO. Aprendo y me divierto								X	
DZ2	4º a 6º Primaria. ESO. Precaución amigo conductor								X	X
DZ3	Primaria y ESO. Camino escolar seguro	X	X	X	X	X	X	X	X	X
P-V	<b>DEPORTE EN FAMILIA</b>									
DF1	Primaria y ESO Movemos el esqueleto.	X	X	X	X	X	X	X	X	X
DF2	ESO- Día de la bicicleta.							X		
P-VI	<b>HÁBITOS SALUDABLES</b>									
HS1	Infantil, Primaria, padres: Ñam-ñam		X							
HS2	6º Primaria, ESO - Experimentos		X							
HS3	5º, 6º Primaria. ESO. Charlas Preventivas				X	X	X			
HS4	6º Primaria. ESO. Cuidate	X								
HS5	ESO P.A.S		X							
HS6	Primaria Ergo cido				X					
HS7	Infantil-Primaria Bocas sanas				X					
P-VII	<b>RECREOS CON AF</b>									
RC1	Infantil, Primaria - Así jugaban.	X	X	X	X	X	X	X	X	X
RC2	Infantil-Primaria-ESO. Mini-olimpiadas.	X	X	X	X	X	X	X	X	X
RC3	Primaria-ESO. Sobre tablero.	X	X	X	X	X	X	X	X	X
P-VIII	<b>AF COMPLEMENTARIAS</b>									
AC1	Primaria-ESO. School Races	X					X	X	X	
AC2	5º, 6º Primaria-1º, 2ºESO. Historia de Manzanares	X								
AC3	3º, 4º Primaria-3º, 4ºESO. Swim 4 Life							X		
AC4	Primaria y ESO. Mira quien baila.				X	X	X			
AC5	5º, 6º Primaria-ESO. Liga de badminton.	X	X	X						
P-IX	<b>AF EXTRACURRICULARES</b>									
AC1	Kayak-ESO									X
AC2	Primaria y ESO Disfruta del parque	X					X			
AC3	Infantil, Primaria, ESO. Azulones en primera	X								
AC4	3º a 6º Primaria. ESO Competición futbolsala interna.	X	X	X						
AC5	3º a 6º Primaria. ESO-Somos olímpicos								X	
AC6	Infantil, Primaria, ESO-Un día en la nieve					X				
P-X	<b>USO TIC</b>									
	Utilización constante para la preparación de las actividades.	X	X	X	X	X	X	X	X	X

## DEPARTAMENTOS

### Departamento Lengua Castellana y Literatura

	INFANTIL	PRIMARIA	SECUNDARIA
<b>Acuerdos de Departamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Seguir trabajando la expresión oral como instrumento por excelencia para la comunicación, la expresión de vivencias, sentimientos, ideas emociones, así como el aprendizaje y la regulación de la conducta.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reforzar la ortografía, trabajando de forma vertical en la misma línea.</li> <li>Fomentar la lectura, identificando el sentido general y la información más relevante.</li> <li>Trabajar la producción de textos orales y escritos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Potenciar de manera transversal la expresión oral y escrita a través de la elaboración de Situaciones de Aprendizaje.</li> <li>Reforzar la ortografía, trabajando de forma vertical en la misma línea.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuar trabajando la pronunciación con los niños que presentan dificultad en el desarrollo del lenguaje.</li> <li>• Continuar la metodología de zonas de aprendizaje ya que ayuda a tener una atención más individualizada y la realización de un mayor número de actividades y más variadas.</li> <li>• Despertar la curiosidad, el interés y las ganas de explorar y descubrir el significado social y cultural del lenguaje escrito.</li> </ul>	<p>multimodales de manera transversal.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborar rúbricas sobre competencias específicas comunes (expresión oral y escrita) adaptada al nivel.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Insistir en la realización de actividades que potencien la comprensión lectora del alumnado.</li> <li>• Elaborar rúbricas sobre competencias específicas comunes (expresión oral y escrita)</li> </ul>
<p><b>Actividades Complementarias</b></p> <p><i>(Días especiales, talleres, salidas, charlas...)</i></p>	<p><b>PRIMER TRIMESTRE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 24 de octubre: Salida a la Biblioteca Municipal con motivo del Día de las Bibliotecas</li> <li>• 25 de noviembre: Día Internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer: manifiesto,..</li> <li>• 21 de diciembre: Representación teatral de la Navidad.</li> </ul> <p><b>SEGUNDO TRIMESTRE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 14 de febrero: I Certamen literario: Cartas de amor</li> <li>• 13 marzo: Día Internacional Sin Faltas de Ortografía (Concurso de deletreo).</li> <li>• 21 marzo: Día Mundial de la Poesía: elaboración de acrósticos, caligramas...</li> </ul> <p><b>TERCER TRIMESTRE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 23 de abril: Celebración Día del Libro: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Canapés literarios, Bingo literario, “En primavera, vístete con un libro”, Lectura al aire “libro”, “La vuelta al mundo en 80 libros” (mapamundi con libros), la Feria del libro, cuentacuentos, murales temáticos sobre autores, personajes y libros...</li> </ul> </li> </ul> <p><b>TODO EL CURSO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asistencia a obras de teatro.</li> <li>• Visitar la Biblioteca Municipal periódicamente.</li> <li>• Participación en actividades de animación a la lectura organizadas por diferentes organismos.</li> <li>• Cuentacuentos con familias E. Infantil.</li> <li>• “Nuestras letras especiales”. Realización de actividades relacionadas con la letra inicial de sus nombres.</li> <li>• Realización de un breve “guion para una película”. (E. Infantil)</li> </ul>		

## Departamento Matemáticas

	INFANTIL	PRIMARIA	SECUNDARIA
<b>Acuerdos de departamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajar las matemáticas a partir de las situaciones de aprendizaje programadas siguiendo las fases vivencial, experimental y representativa para conseguir los objetivos propuestos.</li> <li>• Trabajar los contenidos mediante la exploración, la manipulación sensorial y el manejo de herramientas sencillas, para que los alumnos puedan entenderlos más fácilmente.</li> <li>• Respetar el ritmo de trabajo y aprendizaje de cada alumno.</li> <li>• Trabajar estrategias y técnicas de investigación: ensayo-error, observación, experimentación, formulación y comprobación de hipótesis, realización de preguntas, manejo y búsqueda de distintas fuentes de información.</li> <li>• Partir del propio cuerpo para comprender conceptos matemáticos básicos. (Arriba-abajo, cerca-lejos, dentro fuera, etc.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fomentar el gusto por las matemáticas trabajando de manera lúdica/manipulativa.</li> <li>• Adaptar los contenidos a los diferentes ritmos de aprendizaje.</li> <li>• Profundizar en los problemas empezando por una lectura comprensiva. Seleccionar los datos, razonar las operaciones a realizar y por último escribiendo la solución.</li> <li>• Aprovechar las situaciones de aprendizaje propias de la materia para ayudar a los alumnos a identificar y gestionar sus emociones como la ansiedad o sus propios errores como parte de su propio aprendizaje.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprovechar las situaciones de aprendizaje propias de la materia para ayudar a los alumnos a identificar y gestionar sus emociones como la ansiedad o sus propios errores como parte de su propio aprendizaje.</li> <li>• Combinar destrezas y actitudes para facilitar la adquisición de competencias específicas.</li> <li>• Construir espacios /entornos de aprendizaje. Conectar con otras materias.</li> <li>• Utilizar el pensamiento computacional</li> <li>• Detenerse el tiempo necesario para poder profundizar y construir unos buenos fundamentos matemáticos.</li> <li>• Tratar la resolución de problemas como medio para construir los conceptos específicos de los saberes.</li> <li>• Enseñar a trabajar los conocimientos de manera flexible e interconectada en variedad de contextos y situaciones.</li> <li>• Trabajar con los alumnos que tienen la asignatura pendiente ayudándoles a superarla en este curso teniendo en cuenta sus dificultades.</li> <li>• Enseñar a los alumnos a trabajar el cuaderno con orden y limpieza para que sea una buena herramienta de trabajo</li> </ul>

<p><b>Actividades Complementarias</b></p> <p><i>(Días especiales, talleres, salidas, charlas...)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Celebración del día de las matemáticas.</li> <li>• Día del libro: “tremendo universo, las mates en verso”. Trabajar un poema de este libro y pedirle a la autora (Marta Muñoz) que nos lo presente.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en las olimpiadas matemáticas promovidas por la EFA Moratalaz.</li> <li>• Celebración del día de las matemáticas.</li> <li>• Para el Día del Libro, presentación del libro de Marta Muñoz, “Tremendo universo, las mates en verso”.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Celebración del día de las matemáticas.</li> <li>• Participación de los alumnos de 1 ESO en el programa ESTALMAT.</li> <li>• Visionado de películas (Ágora) para conmemorar el día de la mujer.</li> <li>• Día del libro en 1º ESO El principito, el universo y los números grandes: una introducción a las potencias</li> </ul>
--	---	---	---

## Departamento Ciencias

	INFANTIL	PRIMARIA	SECUNDARIA
<p><b>Acuerdos de departamento</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Explorar de forma creativa objetos, materiales ecológicos, reciclables y sostenibles.</li> <li>• Experimentar en el entorno desde la curiosidad y el pensamiento científico</li> <li>• Proteger el medio natural desde la gestión circular (reciclaje, reducción y reutilización).</li> <li>• Mostrar una actitud de respeto y protección hacia el medio natural, identificando el impacto que las acciones humanas tienen sobre ellos.</li> <li>• Establecer interacciones sociales en condiciones de igualdad, valorando la importancia de la amistad, el respeto y la empatía, para construir su propia identidad basada en valores democráticos y de respeto a los derechos humanos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Crear contenido específico en lengua inglesa para complementar el libro de texto en lengua castellana.</li> <li>• Utilizar y elaborar tutoriales.</li> <li>• Dinamizar el área favoreciendo el desarrollo de prácticas que involucren más al alumnado.</li> <li>• Trabajar en grupos cooperativos.</li> <li>• Trabajar el esquema como método de trabajo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fomentar el trabajo mediante prácticas en Biología y Física y Química.</li> <li>• Elaborar situaciones de aprendizaje interdisciplinares o dentro de la propia asignatura.</li> <li>• Seguir insistiendo en el cuidado y la presentación del cuaderno.</li> <li>• Insistir en la realización de talleres teórico-prácticos para la adquisición de saberes básicos.</li> <li>• Realizar un cuaderno de prácticas en las que se incluyan, objetivos, saberes básicos, materiales... de cara a tenerlas para otros años.</li> </ul>

<p><b>Actividades Complementarias</b></p> <p><i>(Días especiales, talleres, salidas, charlas...)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Salidas para conocer el entorno natural próximo</li> <li>• Trabajo en el huerto escolar</li> <li>• Salida granja-escuela</li> <li>• Montar una zona de aprendizaje de reciclaje y reutilización en 1º de Infantil durante el 2º trimestre.</li> <li>• Visita a los museos de la localidad.</li> <li>• Realización de exposición de trabajos (Proyecto de museos y antigüedades)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 de noviembre, día internacional de las reservas de la biosfera.</li> <li>• 21 de marzo, día del árbol.</li> <li>• 17 de junio, día de lucha contra la desertificación y la sequía (salida a Las Tablas de Daimiel).</li> <li>• 6 de diciembre (Día de la Constitución), visita a instituciones como el salón de plenos y el Congreso.</li> <li>• Salidas y excursiones.</li> <li>• Visita a la fábrica de quesos para aprender la elaboración del queso.</li> <li>• Participar en concursos organizados por empresas y entidades públicas relacionados con el área.</li> <li>• Paseos escolares.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Celebrar el día de la Constitución (Salida a Madrid para conocer el Congreso).</li> <li>• Salida a Cortizo en visita interdisciplinar con Tecnología y Ciencias Sociales.</li> <li>• Paseos escolares.</li> <li>• Participar en los concursos relacionados con el área (RSU...)</li> <li>• En Biología 1º ESO 30 de Enero día de las enfermedades olvidadas.</li> <li>• Invitar a una ONG para que den una charla (2º ESO).</li> </ul>
--	---	--	---

## Departamento Religión

	INFANTIL	PRIMARIA	SECUNDARIA
<p><b>Acuerdos de departamento</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguir trabajando el proyecto de las emociones relacionadas con los acontecimientos de la vida de Jesús.</li> <li>• Trabajar con mayor detenimiento la creación y la naturaleza como regalo de Dios.</li> <li>• Favorecer espacios y tiempos para la reflexión, la interiorización y la oración.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar alguna actividad entre etapas para que los mayores expliquen ciertas dudas a los más pequeños.</li> <li>• Seguir trabajando el proyecto de las emociones con la elaboración de un libro a nivel de centro.</li> <li>• Profundizar más en los saberes básicos que han</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Favorecer espacios para la reflexión y la oración.</li> <li>• Seguir trabajando las emociones con acontecimientos de Jesús y personas más importantes de su vida.</li> </ul>

		<p>quedado por ver en el curso pasado.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Profundizar en los sacramentos.</li> <li>• Diseño de una SDA basada en el aprendizaje-servicio para que los alumnos tengan una experiencia de voluntariado a nivel local.</li> <li>• Favorecer espacios y tiempos para la reflexión, la interiorización y la oración.</li> <li>• Seguir aprendiendo más canciones del coro en las distintas asignaturas como religión, plástica, música... para poder unirnos a los cantos en las celebraciones que se realicen a lo largo del curso.</li> <li>• Cuidar las oraciones de las mañanas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar actividades interetapas.</li> <li>• Profundizar más en la eucaristía.</li> </ul>
<p><b>Actividades Complementarias</b> <i>(Días especiales, talleres, salidas, charlas...)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actividades propuestas por el Equipo de Pastoral del Centro</li> <li>• Visitas a las Iglesias, Ermitas y casas de hermandad de la localidad.</li> <li>• Visita al Belén Viviente de la Parroquia</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visitas a residencias o instituciones.</li> <li>• Visitas a las religiosas del colegio.</li> <li>• Visitas a las Iglesias, Ermitas y casas de hermandad de la localidad.</li> <li>• Visita al Belén de la parroquia.</li> <li>• Actividades propuestas por el Equipo de Pastoral del Centro.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actividades propuestas por el Equipo de Pastoral del Centro.</li> <li>• Actividades propuestas por la diócesis de Ciudad Real.</li> <li>• Visitas a las iglesias, ermitas y casas hermandades de la localidad.</li> <li>• Visita al Belén de la parroquia.</li> </ul>

## Departamento Lenguas Extranjeras

	<b>INFANTIL</b>	<b>PRIMARIA</b>	<b>SECUNDARIA</b>
<b>Acuerdos de departamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adquirir nuevos cuentos para trabajar el vocabulario</li> <li>• Continuar elaborando material propio que fomente el aprendizaje por medio de juegos y canciones.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fomentar la lectura en lengua extranjera mediante la plataforma de Read and Play.</li> <li>• Gamificar la asignatura de Lenguas Extranjeras aprovechando la plataforma digital.</li> <li>• Optimizar el tiempo de corrección en los cursos superiores aprovechando el libro digital.</li> <li>• Diseñar situaciones de aprendizaje relacionadas con el uso de la Lengua Extranjera en contextos reales y ficticios, promoviendo la interacción.</li> <li>• Trabajar las cuatro destrezas de forma equitativa e interrelacionada adaptada a las necesidades de los alumnos.</li> <li>• Estimular el deseo de aprender la lengua extranjera a través de actividades lúdicas y sensoriomotrices.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fomentar la lectura en lengua extranjera mediante una plataforma digital.</li> <li>• Gamificar la asignatura de Lenguas Extranjeras aprovechando plataformas digitales.</li> <li>• Diseñar situaciones de aprendizaje relacionadas con el uso de la Lengua Extranjera en contextos reales y ficticios, promoviendo la interacción.</li> <li>• Trabajar las cuatro destrezas de forma equitativa e interrelacionada adaptada a las necesidades de los alumnos.</li> <li>• Hacer uso de diversas herramientas de evaluación que se presentarán con antelación a los alumnos para que sepan cómo se les va a evaluar las cuatro destrezas (rúbricas, escalas de valoración...).</li> </ul>
<b>Actividades Complementarias</b> <i>(Días especiales, talleres, salidas, charlas...)</i>	<p><b>PRIMER TRIMESTRE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• European Day of Languages (26th September)</li> <li>• Halloween (31st October)</li> <li>• Guy Fawkes (5th November)</li> <li>• Thanksgiving Day (23rd November)</li> <li>• Christmas time</li> </ul> <p><b>SEGUNDO TRIMESTRE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Semana de las lenguas extranjeras (Got Talent Concepcionista, mascotas, postres, búsqueda del tesoro...).</li> </ul>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Semana de inmersión lingüística en EP.</li> <li>• Saint Valentine´s Day (14th February)</li> <li>• Easter</li> <li>• St. Patrick's Day (17th March)</li> </ul> <p><b>TERCER TRIMESTRE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• International Book´s Day (23rd April)</li> <li>• The 1st Food Week of English and French- speaking countries</li> <li>• Teatro/cine en lenguas extranjeras: inglés/francés.</li> </ul>
--	---

## Departamento Ed. Artística

	INFANTIL	PRIMARIA	SECUNDARIA
<b>Acuerdos de departamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuar incentivando la creatividad en los niños</li> <li>• Propiciar la experimentación libre con diferentes técnicas y materiales sin miedo al fracaso.</li> <li>• Realizar más actividades instrumentales dando así más peso a la educación musical.</li> </ul>	<p><b>PLÁSTICA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajar más en profundidad los tipos de colores.</li> <li>• Coordinar los saberes por cursos.</li> <li>• Fomentar la importancia de traer el material necesario para el correcto desarrollo de las sesiones.</li> <li>• Fomentar el uso del lapicero de la forma correcta a la hora de esbozar los dibujos.</li> <li>• Flexibilizar el uso de diferentes técnicas plásticas que fomenten el desarrollo de la creatividad.</li> <li>• Incidir en el uso de las reglas, escuadra y cartabón principalmente.</li> <li>• Trabajar la creatividad y, sobre todo, potenciar que la actitud ante los diferentes retos plásticos es muy importante.</li> <li>• Desarrollar en el alumnado la capacidad de poner en valor la creación artística.</li> </ul>	<p><b>ESO MÚSICA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollar la creatividad en diferentes espacios, temas....</li> <li>• Desarrollar la parte vocal corporal y artística en las diferentes actuaciones, celebraciones...</li> <li>• Potenciar el trabajo colaborativo, interdisciplinar por proyectos.</li> <li>• Usar espacios fuera de clase.</li> <li>• Potenciar la motivación para el buen desarrollo del trabajo.</li> </ul> <p><b>Educación Plástica y visual y Expresión Artística</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Potenciar una actitud positiva frente a la asignatura. Por ejemplo, hacerles comprender la importancia de traer</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollar en el alumnado una sensibilidad artística al patrimonio de su entorno.</li> </ul> <p><b>MÚSICA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar más actividades musicales tales como bailar, cantar e instrumentales.</li> <li>• Implantación del ukelele como herramienta de aprendizaje.</li> </ul>	<p>los materiales diariamente y hacer un buen uso de ellos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Motivar y desarrollar en los alumnos la capacidad para la realización de las tareas de forma correcta y creativa. Favorecer el espíritu innovador y creador</li> <li>• Se seguirá trabajando con blogger al no tener el alumno libro de apoyo.</li> <li>• Seguir trabajando por situaciones de aprendizaje que resulten motivadoras a los alumnos para conseguir las competencias propuestas</li> <li>• Seguir usando la red instagram como medio para su aprendizaje</li> <li>• Favorecer la experimentación con las principales técnicas artísticas.</li> <li>• Dotar al alumno de conocimientos, destrezas y actitudes necesarias para comunicar a través de la expresión artística.</li> <li>• Contribuir desde estas asignaturas a la asunción responsable de las obligaciones a la cooperación y al respeto de las personas</li> </ul>
<p><b>Actividades Complementarias</b> (Días especiales, talleres, salidas, charlas...)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realización de un museo con exposiciones de pintura, escultura y antigüedades.</li> <li>• Visita a un museo para conocer su funcionamiento y los diferentes tipos de exposiciones.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 25 de octubre, día internacional del artista (cumpleaños de Picasso). Realización de una galería de autorretratos.</li> <li>• 11 de febrero, día mundial del cine. Realización de un corto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Villancicos/ Decoración Belén Viviente.</li> <li>• Muestra Escolar de Villancicos.</li> <li>• Coreografías/Decoración fiesta final de curso.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realización de manualidades para celebrar días importantes como el día del padre y el día de la madre.</li> <li>• Villancicos Belén Viviente.</li> <li>• Coreografías fiesta final de curso.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 15 de abril, día mundial del arte.</li> <li>• Villancicos Belén Viviente.</li> <li>• Muestra Escolar de Villancicos.</li> <li>• Coreografías fiesta final de curso.</li> <li>• Concierto de Cuaresma.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Concierto de Cuaresma.</li> <li>• 15 de abril, día mundial del arte.</li> <li>• Visita a los museos / explosiones locales para conocer las distintas propuestas artísticas</li> <li>• Realización de un museo con exposiciones de pintura, escultura ... multisensorial</li> <li>• Compartir de diversas formas y en diversos medios sus creaciones y producciones</li> <li>• Crear un bookface con motivo del día del libro</li> </ul>
--	--	---	--

## Departamento Educación Física

	INFANTIL	PRIMARIA	SECUNDARIA
<b>Acuerdos de departamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Continuar con el horario de psicomotricidad a partir de las 12h.</li> <li>• Incrementar el trabajo sobre el respeto de normas en el juego</li> <li>• Mejorar la movilidad gruesa en 1º de Infantil</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evitar caer en la repetición de ciertos juegos que dotan al alumno de capacidades pero obvian otras.</li> <li>• Trabajar al principio de cada trimestre la condición física para la vuelta de las vacaciones.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Descubrimiento de nuevas disciplinas deportivas: Calistenia</li> <li>• Aumento del trabajo teórico para la introducción de normas de seguridad y accidentes y pautas sobre alimentación e higiene</li> </ul>
<b>Actividades Complementarias</b> <i>(Días especiales, talleres, salidas, charlas...)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo de posturas de Yoga como medio de calentamiento y de comienzo de la asamblea en ocasiones. Activación previa al trabajo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Olimpiadas Escolares promovidas por el Ayuntamiento</li> <li>• Desplazamientos activos al centro</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visita al Master Series de Madrid de Tenis</li> <li>• Olimpiadas Concepcionistas celebradas en Santa Fé</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Talleres sobre consumo de frutas, hortalizas y lácteos</li> <li>• Continuar con la implantación del Ringo y el desarrollo del MED</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Introducción de actividades lúdico deportivas en las excursiones de final de curso</li> </ul>
--	--	---	--

## Departamento Tecnología

SECUNDARIA	
<b>Acuerdos del departamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguir trabajando por proyectos y grupos de trabajo colaborativos.</li> <li>• Realizar y proponer situaciones de aprendizaje interdisciplinares en todos los cursos.</li> <li>• Fomentar el trabajo mediante ordenadores, explicando programas básicos de estos (Word, excel, power point...)</li> <li>• Trabajar siguiendo las herramientas proporcionadas por la JCCM (educamos, teams...)</li> <li>• Trabajar en la nube evitando guardar contenidos innecesarios en los ordenadores.</li> </ul>
<b>Actividades Complementarias</b> <i>(Días especiales, talleres, salidas, charlas...)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Salida conjunta con ciencias a la empresa “Aluminios Cortizo”</li> <li>• Salida con 4º ESO a la Depuradora de Manzanares.</li> <li>• Charlas sobre seguridad en la red.</li> <li>• Participar en los diferentes concursos que se proponen a lo largo del año.</li> </ul>

## Departamentos de Economía, Taller de Emprendimiento, Filosofía y Cultura Clásica

SECUNDARIA	
<b>Acuerdos de departamento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborar situaciones de aprendizaje interdisciplinares o dentro de la propia asignatura.</li> <li>• Seguir insistiendo en el cuidado y la presentación del cuaderno, así como de los trabajos realizados.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realización de trabajos en grupos cooperativos para la adquisición de saberes básicos.</li> <li>• Evaluar utilizando diferentes instrumentos que abarquen las competencias a trabajar.</li> </ul>
<p><b>Actividades Complementarias</b></p> <p><i>(Días especiales, talleres, salidas, charlas...)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visita a una entidad financiera para concretar de manera práctica los saberes básicos trabajados (1º y 4º)</li> <li>• Taller sobre mitología en Grecia y Roma (2º)</li> </ul>

## DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN

### PLANIFICACIÓN GENERAL ANUAL DE ACTUACIONES DEL EQUIPO DE ORIENTACIÓN Y APOYO

#### 1. MARCO NORMATIVO

**Decreto 92/2022**, de 16 de agosto, por el que se regula la organización de la orientación académica, educativa y profesional en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha.

**Instrucciones de 14 de junio de 2023** de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se dictan instrucciones para el curso 2023/2024 en la comunidad autónoma de Castilla la Mancha [2023/5477]

**Decreto 85/2018** de 20 de Noviembre por el que se regula la inclusión educativa en el alumnado de Castilla la Mancha.

**Decreto 3/2008** de 8 de Enero de 2008 por el que se regula la convivencia Escolar en Castilla la Mancha.

#### 2. PRINCIPIOS DE ACTUACIÓN

Los principios sobre los que se basa la orientación académica, educativa y profesional en Castilla-La Mancha son:

a) **Principio de continuidad.** Se desarrolla a lo largo de toda la vida académica y, por tanto, debe estar presente en todas las etapas educativas favoreciendo los procesos de toma de decisiones y posibilitando la transición adecuada entre las diversas etapas y enseñanzas, así como, entre éstas y el mundo laboral.

b) **Principio de prevención.** Supone la anticipación e identificación temprana de barreras para la presencia, participación y aprendizaje del alumnado y la promoción de la convivencia basada en valores de equidad, igualdad, respeto a la diferencia, diálogo, solidaridad, tolerancia y justicia propios de una sociedad inclusiva y democrática.

c) **Principio de personalización del proceso de enseñanza, aprendizaje y evaluación:** constituye un proceso continuo de planificación de ajustes educativos desde la accesibilidad universal y el diseño para todos, teniendo en cuenta las características individuales, familiares y sociales del alumnado, así como del contexto socio-educativo.

d) **Principio de sistematización y planificación.** Responderá a procedimientos de intervención planificados que se integran en el proceso educativo a través de diferentes ámbitos de actuación, niveles educativos y la intervención de estructuras que se complementan y se interrelacionan entre sí.

e) **Principio de intervención socio-comunitaria.** Se desarrollará mediante actuaciones de asesoramiento, colaboración, ayuda y consulta entre diferentes estructuras, servicios y profesionales del ámbito educativo con el apoyo de otras administraciones, servicios, entidades y agentes de apoyo externo.

f) **Principio de innovación y mejora educativa.** La acción orientadora se sustentará en la fundamentación teórica, la innovación educativa, la actualización científica, tecnológica y pedagógica, el desarrollo de la competencia digital en los procesos de enseñanza aprendizaje, así como en el rigor en la aplicación de los programas y actuaciones a desarrollar.

### **3. ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL E.O.A.**

El E.O.A. está constituido por:

- ✓ P.T. Infantil y Primaria: Carmen Ramírez Romero, Juana María González Calero, Estefanía de Lamo y M<sup>a</sup> del Mar Sánchez
- ✓ P.T. Secundaria: Elena López Sánchez- Migallón
- ✓ Orientadora: Mónica Torosio Virtus

Este equipo desarrolla sus funciones desde el curso 2005/2006. La Orientadora asiste al centro 13 horas semanales, lunes, jueves y viernes. Las 25 horas de PT son compartidas entre las tres PTs de Primaria y la de Secundaria es de 4 horas.

### **4. FUNCIONES DEL EQUIPO DE ORIENTACIÓN**

4.1. Las principales funciones a desarrollar de un modo colaborativo son:

- a) Favorecer los procesos de participación, desarrollo y aprendizaje del alumnado mediante la colaboración con las demás estructuras de la orientación, así como, con el resto de la comunidad educativa.
- b) Colaborar con los equipos docentes, bajo la coordinación de la Jefatura de estudios, en el proceso de identificación de barreras en el contexto escolar, familiar y socio comunitarios, asesorando en el diseño de entornos de aprendizaje accesibles, previniendo el abandono y el fracaso escolar temprano.

- c) Facilitar la transición educativa, impulsando el traspaso de información entre los diferentes niveles, ciclos, etapas educativas y modalidades de escolarización, así como la transición a estudios posteriores y al acceso al mundo laboral.
- d) Promover programas que mejoren la convivencia fomentando valores de equidad, igualdad en la diferencia, diálogo, solidaridad, tolerancia y respeto.
- e) Asesorar al Equipo Directivo en la planificación, desarrollo y evaluación de las actuaciones de los diferentes ámbitos de la orientación educativa, así como en el proceso de elaboración y revisión del Proyecto Educativo y del resto de documentos programáticos del centro.
- f) Prestar asesoramiento psicopedagógico a los diferentes órganos de gobierno y de coordinación docente de los centros educativos.
- g) Colaborar en el desarrollo de la innovación, investigación y experimentación y en todos aquellos factores de mejora de la calidad educativa.
- h) Contribuir a la adecuada interacción entre los distintos integrantes de la comunidad educativa colaborando con los servicios sanitarios, sociales y educativos del entorno.
- i) Colaborar con el resto de estructuras de la Red.
- j) Cuantas otras sean establecidas por la Consejería.

#### **4.2. JUSTIFICACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO DE PT:**

En los apoyos de las especialistas de P.T. se parte de los siguientes principios:

- Facilitar el máximo grado de integración del alumnado ACNEAE en la vida del centro. Hasta ahora, hemos planteado modalidades de apoyo dentro del aula ordinaria, pero durante este curso, nos vemos obligadas a modificar la metodología y desarrollar el apoyo fuera del aula para poder cumplir las medidas extraordinarias con motivo del COVID-19, dictadas por Sanidad, de distancia social de 1.5 metros, entre otras.
- Prevenir la aparición e intensificación de dificultades de aprendizaje, colaborando con los tutores en el planteamiento de actividades y asesorando en la realización de los PT, para adaptar de forma individualizada el trabajo.
- Ofrecer una respuesta educativa adecuada a todo el alumnado y de forma específica al ACNEAE es responsabilidad de todo el Equipo Docente, así como el hecho de conocer y valorar sus características y necesidades.

La atención al alumnado, estará en función de sus características y necesidades, del contexto socio-familiar y escolar; ajustando a ellas la respuesta educativa.

Implica:

- Desarrollar al máximo sus capacidades y competencias.
- Conseguir un entorno socio-familiar y escolar favorecedor y estimulador, para alcanzar los objetivos curriculares propuestos.

El programa de intervención con cada alumno/a, será determinado por la evaluación inicial y la respuesta educativa individual, a nivel de aula y a nivel de centro, en coordinación con los distintos especialistas, apoyos externos al centro y otras instituciones, reflejado todo ello en su PT.

## 5. PROCEDIMIENTOS DE COORDINACIÓN

La coordinación **interna** supone un mecanismo que asegura la coherencia en las actuaciones de los miembros de la comunidad educativa que intervienen en el proceso de enseñanza-aprendizaje del alumnado y que permite realizar los ajustes necesarios ante los cambios que puedan surgir en la dinámica del centro.

El EOA tendrá una sesión de coordinación quincenal, dedicada al seguimiento y valoración de los alumnos con los que se trabajará, y para la preparación de los materiales de refuerzo. Además se llevarán a cabo las siguientes coordinaciones:

- Coordinación con las familias a través de las tutorías y la atención individualizada,
- La coordinación con el equipo docente se llevará a cabo en claustros trimestrales, en reuniones antes y después de cada evaluación para establecer y priorizar los objetivos a trabajar con cada alumno.
- Además el EOA se coordinará a lo largo del curso, con los siguientes servicios e Instituciones:
  - a. Coordinación con la Unidad de Inclusión Educativa de la Delegación Provincial de Educación.
  - b. Coordinación con el Servicio de Inspección Educativa.
  - c. Coordinación con los Servicios Sociales y Sanitarios municipales de la localidad.
  - d. Coordinación con la Unidad de Salud Mental Infanto-Juvenil (USMIJ) de Ciudad Real.
  - e. Coordinación con los Centros de Atención Temprana que atienden a nuestros alumnos.
  - f. Coordinación con los profesionales privados que dan tratamiento logopédico, psicológico o psiquiátrico a nuestros alumnos.

## 6. CRITERIOS PARA ESTABLECER LOS HORARIOS DE APOYO:

- Prioridades: ACNEES, ACNEAES, dificultades de aprendizaje y alumnos que promocionan con áreas suspensas.
- Respetar el horario del aula de cada alumno con los especialistas.
- Según el nivel de competencia curricular y de las dificultades de cada alumno se crearán grupos lo más homogéneos posibles.
- La temporalización de los objetivos será trabajada según su Plan de Trabajo y a la temporalización de los contenidos de las UD del aula ordinaria. Este curso, además se adaptarán los Planes de trabajo a los aprendizajes imprescindibles no adquiridos por la situación de Covid-19

El horario de la maestra especialista en Pedagogía Terapéutica se distribuirá en sesiones de 45 minutos, según como marca el horario general del centro, de forma individual y en pequeño grupo, prioritariamente dentro del aula.

## 6.1 NÚMERO DE ALUMNOS ATENDIDOS POR ETAPAS:

El EOA prevé que durante este curso atenderá a los siguientes alumnos, pudiendo esta cifra cambiar después de cada evaluación trimestral:

- E. Infantil: 7 ACNEAES.
- E. Primaria: 27 ACNEAES y 2 ACNEES
- E. S.O.: 17 ACNEAES Y 1 ACNEES.

## 6.2 INTERVENCIÓN EDUCATIVA:

En la etapa de **Educación Infantil**, el trabajo se basará en la consecución y optimización del desarrollo de capacidades y competencias: cognitivas, motrices, lingüísticas, de relación inter e intrapersonal, de actuación y relación social (modificaciones de conducta y hábitos básicos de salud y autonomía personal). Se desarrollará un proyecto de inteligencia emocional llamado "Detectives de emociones", en el que se llevarán a cabo actividades a lo largo del curso basadas en el reconocimiento y gestión de emociones.

En la etapa de **Educación Primaria**, se trabajará en la consecución de capacidades y competencias: lingüísticas, cognitivas (atención, memoria, razonamiento), matemáticas, socio-afectivas (habilidades sociales, autoestima personal, modificación de conducta, etc.) así como motrices. Además se llevarán a cabo actividades para trabajar la inteligencia emocional a lo largo de todo el curso.

En la etapa de **Educación Secundaria** se trabajará atendiendo a las necesidades del alumnado con dificultades de aprendizaje para que no se produzca un desfase curricular en las áreas instrumentales. En la ESO también se desarrollarán sesiones en la hora de tutoría, con actividades específicas para trabajar la inteligencia emocional.

## 6.3 PRINCIPIOS METODOLÓGICOS DE INTERVENCIÓN:

- Partir del desarrollo global de los alumnos/as y de los conocimientos que ya han podido construir en sus experiencias educativas anteriores para, a partir de ellas, abordar las nuevas situaciones de aprendizaje.
- Asegurar la construcción de aprendizajes significativos y funcionales como favorecer su generalización a otros contextos.
- Potenciar el mayor grado de adquisición de las competencias clave.
- Fomentar la propia actividad y autonomía personal del alumnado.

## 6.4 EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO:

La evaluación se realizará de modo sistemático y procesual, buscando una finalidad formativa en todo el proceso educativo. Fases:

- Evaluación inicial: Recogida de información sobre su NCC y / o lingüística, para a partir de ahí proponer los objetivos de su PT. Teniendo en cuenta los informes Psicopedagógicos, informes de cursos anteriores de PT, informaciones del tutor/a, especialistas y de la familia.

- **Evaluación Procesual:** Será a lo largo de todo el proceso educativo. Atendiendo a la consecución de los objetivos propuestos.
- **Evaluación Final:** Al término del trimestre, se llevará a cabo la evaluación del PTI de cada alumno/a en colaboración con el tutor/a y los especialistas, valorando el grado de consecución de los objetivos planteados del mismo.

La evaluación se registra trimestralmente en informes que se entregan por los tutores/as a las familias del alumnado.

Al finalizar el curso académico, los distintos informes de evaluación trimestral se incluirán en el expediente personal del alumno/a, indicando las orientaciones para el siguiente curso escolar.

## 7. LÍNEAS PRIORITARIAS DE ACTUACIÓN

Las líneas de intervención orientadora son muy amplias pues realmente integran todos los contenidos de la orientación educativa, por tanto, para que la presente programación sea un documento útil, es imprescindible priorizar contenidos en función de la evaluación de necesidades efectuada. Ello no quiere decir, por supuesto, que no se trabajen los demás ámbitos de actuación, igualmente necesarios.

Además hemos de ser consciente que la planificación de trabajo de nuestro EOA debe ser flexible y sensible a las necesidades que, como sabemos, van surgiendo a lo largo del curso escolar.

Utilizando como marco normativo el **Decreto 92/2022**, de 16 de agosto, por el que se regula la organización de la orientación académica, educativa y profesional en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha, desarrollamos las Líneas Prioritarias de actuación para este curso:

### a) APOYO AL PROCESO DE ENSEÑANZA, APRENDIZAJE Y EVALUACIÓN DESDE UN ENFOQUE INCLUSIVO.

ACTUACIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACION
1. <b>Asesoramiento</b> al Claustro y Tutores sobre aspectos relacionados con la organización de la respuesta a la diversidad del alumnado desde el modelo de escuela inclusiva y la prevención de dificultades de aprendizaje.	EOA/Claustro	Todo el curso

2. Concreción del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo ( <b>ACNEAES</b> ) e inclusión del mismo en DELPHOS.	EOA/Secretaría	Al comienzo de cada trimestre y al finalizar el curso
3. Planificación, seguimiento y evaluación de la <b>respuesta educativa</b> al alumnado ACNEAE.	EOA/Claustro	Todo el curso
4. Asesorar en la elaboración y revisión de los <b>Planes de Trabajo</b> , que respondan a la realidad del alumnado en cuestión, y seguimiento de los mismos desde la coordinación: Tutores – Equipo Docente – EOA - Familias.	Tutores/ docente/ /Familias	Equipo EOA Al comienzo de cada trimestre.
5. Revisión y/o elaboración de <b>informes</b> de evaluación psicopedagógica, y en su caso, de dictámenes.	Orientadora	En los plazos que dicta la Administración
6. Participación en las <b>sesiones de evaluación</b> del alumnado, con especial atención a los ACNEAES.	Equipo docente/ EOA/	Al finalizar cada trimestre
7. <b>Coordinación con los servicios externos (Atención primaria, SMIJ, CDIAT)</b> que prestan algún tipo de atención al alumnado fuera del centro y unificación de pautas de actuación.	EOA/Tutores	Todo el curso
8. Implicar a toda la comunidad educativa en el <b>seguimiento y revisión de las medidas de atención a la diversidad</b> puestas en marcha para todo el alumnado del centro y en especial para el alumnado ACNEAE.	Equipo directivo/ Claustro/Familias	Todo el curso
9. Asesoramiento a los tutores en la atención a los diferentes <b>ritmos y estilos de aprendizaje</b> : colaboración en la realización, desarrollo y evaluación de PT`s.	EOA/ Tutores	Todo el curso
10. <b>Asesoramiento al profesorado</b> en el proceso de enseñanza - aprendizaje en estrategias metodológicas,	EOA/EQUIPO DOCENTE	Todo el curso

recursos, nuevas tecnologías y evaluación.		
<b>11. Asesoramiento al tutor.</b> Seguimiento de los acuerdos de las sesiones de evaluación.	EOA/TUTORES	Todo el curso
Uso de estrategias de <b>trabajo cooperativo y ayuda entre iguales</b> , facilitando el desarrollo de su autonomía personal.	EOA/TUTORES	Todo el curso

## b) LA TUTORÍA

La tutoría como parte de la función docente tiene un papel fundamental en el desarrollo de los distintos ámbitos de la orientación académica, educativa y profesional como elemento dinamizador, integrador y coordinador de toda la acción educativa. La acción tutorial se desarrollará por la totalidad del Equipo Docente, siendo la persona responsable de la tutoría del grupo, la encargada de impulsar el trabajo colaborativo entre todos los profesionales que intervienen y dinamizar las relaciones con la comunidad educativa. Para ello, contará con el asesoramiento del Equipo de Orientación y Apoyo o el Departamento de Orientación.

### Las actuaciones en el ámbito de la acción tutorial irán dirigidas a:

- a) Facilitar la inclusión y la participación de todo el alumnado en su aula, en la dinámica del centro y en su entorno socioeducativo.
- b) Contribuir a la individualización y personalización de los procesos de enseñanza, aprendizaje.
- c) Fomentar el desarrollo de estrategias, planificación y hábitos de estudio, así como al desarrollo de la autoevaluación sobre los propios procesos de enseñanza-aprendizaje.
- d) Desarrollar actitudes positivas hacia sí mismos, fomentar la autoestima, el comportamiento responsable, la capacidad de autorregulación y la autonomía en el conjunto del alumnado.
- e) Desarrollar habilidades sociales, de resolución de conflictos, de cooperación y de comunicación.
- f) Sensibilizar y fomentar en el conjunto del alumnado actitudes de tolerancia, solidaridad, prevención del acoso y ciberacoso escolar, así como la prevención de la violencia de género, el respeto a las diferentes identidades, orientaciones sexuales y a las personas con discapacidad.
- g) Fomentar hábitos de vida saludable, la educación afectivo-sexual, el uso seguro de las tecnologías de la información y de la comunicación, la prevención de conductas de riesgo y la gestión responsable del ocio y el tiempo libre.
- h) Contribuir a la adquisición de valores que propicien el respeto hacia los seres vivos, los derechos de los animales, el medio ambiente, la economía circular y el desarrollo sostenible.

- i) Favorecer la toma de decisiones y la orientación académica y profesional desde la perspectiva de género.
- j) Fomentar el desarrollo de las inquietudes culturales e intelectuales.
- k) Favorecer la coordinación y colaboración con las familias a nivel individual y grupal.
- l) Garantizar la coherencia educativa y la coordinación de la persona responsable de la tutoría con el Equipo Docente que interviene en el grupo.

**Durante este curso priorizaremos las siguientes actuaciones en este ámbito:**

ACTUACIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACION
1. <b>Jornada de acogida:</b> presentación tutor y de los miembros del EOA a los alumnos y familiares y normas de convivencia del centro y de aula.	Tutores/ Equipo directivo/ EOA	Al comienzo del curso
2. Asesorar al profesorado en las actividades de los <b>ejes tutoriales</b> de manera transversal en el currículo, facilitando recursos y materiales.	EOA/ Equipo docente	Todo el curso
3. <b>Colaborar</b> con los tutores en el proceso de <b>elaboración</b> de los <b>PT's</b> ajustados a las necesidades específicas de cada alumno.	Tutores/ Equipo docente/ EOA	Al comienzo de cada trimestre
4. Participar en las <b>actividades programadas</b> en la PGA para el desarrollo de la <b>acción tutorial</b> .	EOA/Tutores	Todo el curso
6. Prestar <b>asesoramiento individualizado</b> a las <b>familias</b> en aspectos relativos al proceso de madurez personal y social de sus hijos y a los recursos para complementar sus necesidades.	Tutores/ EOA	Durante todo el curso en horario de atención a padres.
7. <b>Poner en marcha las sesiones de Técnicas de estudio para los alumnos desde 3ºEP hasta 4º ESO</b> , para contribuir a la mejora de su método de estudio y así mejorar su rendimiento académico.	Orientadora/Tutores	Trimestral

8.Poner en marcha el <b>Programa “Somos Únicos”</b> de la Fundación Cola-Cao en todos los cursos de primaria para trabajar contra el Bulling.	EOA/Tutores	A lo largo del curso. Dos sesiones trimestrales
9.Realizar <b>Tutorías grupales</b> en la Etapa de la Eso para sensibilizar al alumnado sobre problemáticas sociales como el Dia de la Violencia de Género	EOA /Tutores	En la Fecha de celebración de cada día Internacional.

### c) Prevención del absentismo, fracaso y abandono educativo temprano.

Los centros educativos, en coordinación con los diferentes sectores de la comunidad educativa, establecerán procesos de identificación de barreras presentes en el contexto educativo, familiar y socio comunitario que permitan detectar de forma preventiva, situaciones de riesgo de absentismo, fracaso y abandono educativo temprano.

Una vez identificado el alumnado vulnerable de absentismo, fracaso escolar o abandono educativo temprano, el centro desarrollará actuaciones y medidas que puedan dar respuesta a las diferentes situaciones y circunstancias del alumnado en el entorno educativo desde el enfoque inclusivo del proceso de enseñanza, aprendizaje y evaluación.

ACTUACIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN
1. <b>Orientar a las familias</b> y el acuerdo de pautas que contribuyan a mejorar el desarrollo personal, intelectual, académico, social y emocional de sus hijos e hijas, de forma ayuden a la prevención del absentismo escolar.	EOA/Tutores	Todo el curso
2. Solicitud de los programas <b>Prepara-T</b> para E.Primaria e <b>Ilusiona-T</b> para ESO de la Consejería de Educación de éxito escolar y Prevención del abandono Escolar Temprano	E.D. /EOA	Segundo y tercer Trimestre
3. <b>Coordinación con Servicios sociales</b> en los casos de derivación de los casos de alumnos absentistas para la colaboración en la realización del Plan de Intervención Socioeducativa	EOA/Servicios sociales	Todo el curso

4.Puesta en marcha del <b>Protocolo de Absentismo escolar de CLM</b> y realización de las actuaciones que de él se derivan. Además puesta en marcha del <b>Protocolo de Absentismo Local</b> .	E.D/EOA/Tutores/Familias	Todo el curso
5.Coordinación con las <b>Unidades de Acompañamiento</b> para el <b>alumnado Vulnerable</b> y sus familias de la Consejería de Educación	ED/EOA	Todo el curso

**d) Mejora de la convivencia a través de la participación activa de la comunidad educativa.**

<b>ACTUACIONES</b>	<b>RESPONSABLES</b>	<b>TEMPORALIZACIÓN</b>
1. <b>Plan de acogida</b> para nuevos integrantes de la comunidad(profesorado, alumnos, familia), así como de los alumnos de incorporación tardía al Sistema Educativo.	EOA/ED/Equipo Docente	Todo el curso
2. Colaborar en la elaboración de las <b>Normas de Convivencia, Organización y Funcionamiento</b> del centro.(NCOF)	EOA/ ED	Comienzo de curso
3. Fomentar <b>valores</b> como la tolerancia, la igualdad, la justicia, aceptación de la diversidad e interculturalidad.¿ a través de las <b>tutorías grupales</b> .	Tutores/ EOA	Todo el curso
4. Participación en las reuniones de coordinación del <b>Equipo de Mediación y convivencia</b> del centro.	EOA/Equipo Docente/Equipo Directivo	Trimestral
5.Participar en la formación que proporciona la Consejería para realizar las funciones de <b>Coordinador de Bienestar emocional y Protección</b> tal y como se regula en el Decreto 92/2022.	Orientadora	Primer trimestre
5. Planificar y desarrollar actuaciones de prevención e	EOA/Tutores	Noviembre Plan Director

<p>intervención ante cualquier forma de maltrato con el fin de ayudar al alumnado a reconocer manifestaciones de abuso y violencia, acoso escolar, ciberacoso o discriminación y actuar frente a ellas en todos los ámbitos de la vida personal, familiar y social. Se realizará el <b>proyecto Somos únicos de la Fundación Cola-Cao contra el Bulling para Primaria, el Programa TÚ Cuentas, y talleres del Plan Director de la Guardia Civil para la ESO.</b></p>		<p>Trimestral Fundación Cola-Cao Programa TÚ Cuentas. Fechas por determinar</p>
--	--	---

**e) Coeducación y respeto a la diversidad afectivo- sexual.**

ACTUACIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN
<p>Se realizarán tutorías para desarrollar la igualdad efectiva entre mujeres y hombres además de actitudes de respeto a la diversidad afectivo- sexual y familiar adaptada al nivel madurativo, para prevenir cualquier tipo de violencia o discriminación por razón de género, identidad u orientación sexual.</p>	EOA/Totores	Todo el curso
<p>Se dará a conocer a la comunidad educativa el Protocolo de actuación dirigido a menores sobre identidad y expresión de género</p>	EOA	Primer trimestre

**f) Orientación en la toma de decisiones para el desarrollo académico, educativo y profesional.**

ACTUACIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN
<p>1.Coordinación de zona, en Valdepeñas, a través de los <b>Equipos de Coordinación de Orientación Educativa (ECOE),</b></p>	Orientadores	Todo el curso. Tercer miércoles de Octubre a Mayo

2. <b>Impulsar la orientación del alumnado desde la acción tutorial</b> teniendo en especial consideración a sus familias: cambios de etapa educativa y ciclo, inicio de la escolaridad...	Claustro/Tutores/EOA /Familias	En el tercer trimestre
3. <b>Actividades tutoriales</b> de cambio de etapa <b>con 6º de EP.</b>	EOA/ Tutora	Tercer trimestre
4. Participación en los <b>protocolos de inclusión</b> de nuevos alumnos organizados por el IES.	EOA/ Tutora/Familias DO /IES	Tercer trimestre
5. Asesorar a los equipos docentes de las dos etapas en la elaboración <b>del consejo orientador del alumnado</b> , al final de cada ciclo y al finalizar cada etapa educativa.	EOA/Tutores	Febrero y Junio
5. <b>Información para padres</b> sobre los procedimientos para la transición a la <b>ESO</b> , así como los cambios organizativos y pedagógicos que lleva esta etapa.	Tutora/ EOA	Tercer trimestre

**g) Transición entre etapas y procesos de acogida a los diferentes integrantes de la comunidad educativa.**

<b>ACTUACIONES</b>	<b>RESPONSABLES</b>	<b>TEMPORALIZACIÓN</b>
1. <b>Actividades tutoriales</b> de cambio de etapa <b>con 6º de EP.</b>	EOA/ Tutora	Tercer trimestre
2. Puesta en marcha de las actuaciones enmarcadas en <b>el Plan de Transición entre Etapas de la localidad</b> según marquen las indicaciones de la inspección educativa.		
2. Participación en los <b>protocolos de inclusión</b> de nuevos alumnos organizados por el IES.	EOA/ Tutora/Familias DO /IES	Tercer trimestre
3. <b>Información para padres</b> sobre los procedimientos para la	Tutora/	Tercer trimestre

transición a la <b>ESO</b> , así como los cambios organizativos y pedagógicos que lleva esta etapa.	EOA	
4. <b>Actividades Tutoriales</b> de cambio de Etapa con <b>4º de ESO</b> .	EOA/ Tutora	Segundo y tercer trimestre

**h) Relaciones con el entorno y coordinación con otras estructuras, servicios, entidades e instituciones.**

<b>ACTUACIONES</b>	<b>RESPONSABLES</b>	<b>TEMPORALIZACION</b>
1. Coordinación con orientación y atención a la diversidad de los <b>S. Periféricos</b> , la <b>Consejería</b> y la <b>Inspección</b> .	Responsables de cada servicio	Todo el curso
2. Coordinación con los <b>Servicios Sociales y Sanitarios</b> para el intercambio de información y la realización de actividades concretas.	Responsables de cada servicio/	Todo el curso
3. Coordinación con el <b>Centro Base</b> de Ciudad Real y la <b>USMIJ</b> de CR para el seguimiento del alumnado.	Orientadores /Psicólogos/Psiquiatras	Puntualmente
4. Coordinación con el <b>Centro de Desarrollo Infantil y Atención Temprana</b> de la localidad que atiende a nuestros alumnos de la Etapa de Infantil.	EOA/ Equipo de Atención Temprana	Todo el curso
5. Coordinación con el servicio de <b>pediatría y neuropediatría</b> de la localidad.	EOA/Servicio Pediatría	Todo el curso

**i) Procesos de innovación, desarrollo tecnológico e investigación.**

<b>ACTUACIONES</b>	<b>RESPONSABLES</b>	<b>TEMPORALIZACIÓN</b>
1. <b>Formación del profesorado</b> en los cursos que propone la Congregación a lo largo del curso escolar.	Equipo Docente/ Coordinador de Formación	Todo el curso
2. Formación del profesorado en formación en competencia Digital Docente.	Equipo Docente/Coordinador de Formación	Todo el Curso.
2. Participación de los profesores en el <b>programa de Bilingüismo</b> que se desarrolla en el centro.	Equipo docente de El y algunos profesores de EP	Todo el curso

**j) Apoyo y asesoramiento al equipo directivo, órganos de gobierno y coordinación docente.**

<b>ACTUACIONES</b>	<b>RESPONSABLES</b>	<b>TEMPORALIZACIÓN</b>
1. Asesorar al equipo docente en la <b>evaluación y promoción del alumnado</b> , en especial aquellos que tienen PT.	EOA/ Equipo docente	Mensualmente
2. Participar en las <b>sesiones de evaluación</b> y recogida de información para su comunicación al EOA.	EOA	Trimestralmente
3. <b>Colaborar en las evaluaciones externas propuestas desde la Delegación de Educación.</b>	EOA/Equipo Docente	Segundo trimestre
4. <b>Asesorar al Equipo directivo</b> en la revisión de los documentos programáticos de centro así como en aquellas cuestiones que se consideren necesarias.	EOA/ED	Todo el curso

## e) OBJETIVOS EN LOS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

<b>Objetivos</b>		
Incrementar el número de usuarios tanto del comedor como del resto de servicios como aula matinal o continuadores	<b>Actuación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ofrecer un servicio de calidad y con un horario amplio para adecuarse a las familias que lo necesiten</li> </ul>
	<b>Temp.</b>	Todo el curso
	<b>Responsable</b>	Dirección
	<b>Recursos</b>	Propios del centro
	<b>Evaluación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de participación en estas actividades</li> <li>• Grado de satisfacción por ambas partes: Centro y Padres de alumnos.</li> </ul>
Fomentar la pastoral colegial a través de los grupos "ADAMAH"	<b>Actuación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollar actividades con los alumnos que les hagan crecer como personas, transmitiendo valores y teniendo como modelo de vida a Jesús de Nazaret</li> </ul>
	<b>Temp.</b>	Octubre a Junio
	<b>Responsable</b>	Equipo de Pastoral
	<b>Recursos</b>	Propios del centro
	<b>Evaluación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grado de satisfacción de los participantes.</li> </ul>

## 4. LÍNEAS PRIORITARIAS PARA LA FORMACIÓN Y LA INNOVACIÓN

Consideramos que la formación constante del profesorado es una necesidad, que no sólo debe estar en consonancia con los cambios del sistema educativo sino que también debe responder a las nuevas demandas del alumnado del siglo XXI. Por ello, durante este curso las líneas prioritarias para la formación del profesorado serán las siguientes:

- La implementación de metodologías activas como el pensamiento visible, el pensamiento crítico y el aprendizaje cooperativo.
- Acciones para integrar la tecnología en el aula, favoreciendo la competencia digital docente.
- Formación del profesorado en la herramienta del cuaderno de evaluación de Educamos CLM para llevar a cabo una evaluación competencial.
- Formación del profesorado en las plataformas digitales utilizadas en los diferentes materiales curriculares.
- Formación al profesorado sobre cómo fomentar la motivación en el aula.
- Aplicación del Diseño Universal para el Aprendizaje (DUA) para atender las necesidades de los alumnos, utilizando diferentes recursos accesibles para todos.
- Seguimiento y acompañamiento dentro del aula creando conexiones que favorezcan la formación interna y el aprendizaje compartido.
- Fomento de espacios para incentivar la creatividad y reinventar nuestro centro.

### **A nivel institucional:**

- Elaboración del proyecto marco de Educación Infantil.
- Integración del trabajo del equipo de innovación en el proyecto pedagógico marco de transformación educativa del centro.
- Profundización en el perfil de educador concepcionista.
- Acompañamiento.
- Liderazgo para directivos.
- Encuentro de Carisma en Comunión.

## **5. CONCRECIÓN DE ASPECTOS ORGANIZATIVOS**

---

### **5.1 ÓRGANOS DE GOBIERNO Y GESTIÓN**

#### **ÓRGANOS UNIPERSONALES -**

- REPRESENTANTE TITULARIDAD: M. Dolores Velasco Hernangómez
- DIRECTOR PEDAGÓGICO: Guillermo Rodríguez Sánchez de la Blanca
- COORDINADORES DE ETAPA:
  - \* Infantil – D.ª Belén Ávila Peinado
  - \* Primaria – D.ª Juana María González Calero Mascaraque
  - \* Secundaria – D.ª Montserrat Sánchez Gil Sánchez-Migallón
- COORDINADORA DE PASTORAL: M. Rafaela Redondo Bejarano
- ADMINISTRADORA: D.ª María Gallego Sánchez-Carnerero
- SECRETARIA: D.ª Cristina Díaz Zamora

#### **ÓRGANOS COLEGIADOS -**

- EQUIPO DIRECTIVO
  - \* M. Dolores Velasco Hernangómez, Representante Titularidad
  - \* D. Guillermo Rodríguez Sánchez de la Blanca, Director Pedagógico
  - \* M. Rafaela Redondo Bejarano, Coordinadora de Pastoral
  - \* D.ª Belén Ávila Peinado, Coordinadora de Infantil
  - \* D.ª Juana María González Calero Mascaraque, Coordinador de EPO
  - \* D.ª Montserrat Sánchez Gil Sánchez-Migallón, Coordinadora de ESO
- CONSEJO ESCOLAR

Presidente: Guillermo Rodríguez Sánchez de la Blanca, Director Pedagógico

  - \* Representantes de la Titularidad:
    - M. Dolores Velasco Hernangómez
    - M. Auxilio García-Noblejas Pinés
    - M. Emilia Pascual Iriberry
  - \* Representantes de Profesores:
    - D. Miguel Cabañas de la Torre
    - D.ª María del Mar Sánchez Fernández Pacheco
    - D.ª Gloria Valverde Fuentes
    - D. Carlos Emeterio Sobrino Costoso
  - \* Representantes de Padres:
    - D.ª Mª del Pilar Córdoba Mateos
    - D.ª Raquel Ortiz Carrillo
    - D. José Luis de la Torre Enrique

D. Antonio Valdepeñas Escobar

\* Representante del Personal de Administración y Servicios:

D.ª María Gallego Sánchez-Carnerero

\* Representantes de Alumnos:

D.ª Lucía Melgar Cabanes

D.ª Natalia Lopez Kiewning

• CLAUSTRO de PROFESORES

1. D.ª Cristina Arroyo Sánchez
2. D.ª Belén Ávila Peinado
3. D.ª Carolina Cabanes Poblete
4. D. Miguel Cabañas de la Torre
5. D.ª Estefanía de Lamo Bravo
6. D.ª Juana Mª González-Calero Mascaraque
7. D. Alberto Jiménez Mateo
8. D.ª Pilar Jurado Rodríguez
9. D.ª Pilar López Fernández-Sacristán
10. D.ª Mª Elena López Sánchez-Migallón
11. D.ª María García Burgos
12. D.ª Carmen Ramírez Romero
13. D. Guillermo Rodríguez Sánchez de la Blanca
14. D.ª Marta Romero Moreno
15. D.ª Mª del Mar Sánchez Fernández-Pacheco
16. D. Carlos E. Sobrino Costoso
17. D.ª Montserrat Sánchez-Gil Sánchez-Migallón
18. D.ª Mónica Torosio Virtus
19. D. Alberto Trujillo Rosales
20. D.ª Gloria Valverde Fuentes

• EQUIPO DE PASTORAL

- \* M. Rafaela Redondo Bejarano, coordinadora
- \* D.ª Carolina Cabanes Poblete
- \* D.ª Juana Mª González-Calero Mascaraque
- \* D. Alberto Jiménez Mateo
- \* D.ª Gloria Valverde Fuentes
- \* M. Dolores Velasco Hernangómez

**ÓRGANOS DE COORDINACIÓN EDUCATIVA -**

- COORDINADORA DE ORIENTACIÓN: D.ª Mónica Torosio Virtus
- EQUIPO DE COORDINACIÓN PEDAGÓGICA
  - \* D. Guillermo Rodríguez Sánchez de la Blanca, Director
  - \* D.ª Marta Romero Moreno, coordinadora
  - \* D. Carlos Emeterio Sobrino Costoso
  - \* D.ª Belén Ávila Peinado
  - \* D.ª Estefanía de Lamo Bravo
  - \* D. Alberto Jiménez Mateo

- EQUIPO DE TUTORES

- 1º EI - D.ª Belén Ávila Peinado
- 2º EI - D.ª Cristina Arroyo Sánchez
- 3º EI - D.ª Gloria Valverde Fuentes
- 1º EPO - D.ª Mª del Mar Sánchez Fdez.-Pacheco
- 2º EPO - D.ª Estefanía de Lamo Bravo
- 3º EPO - D. Miguel Cabañas de la Torre
- 4º EPO - D.ª Juana Mª Glez-Calero Mascaraque
- 5º EPO - D.ª Pilar Jurado Rodríguez.
- 6º EPO - D. Carlos E. Sobrino Costoso
- 1º ESO - D.ª Marta Romero Moreno
- 2º ESO - D.ª Elena López Sánchez-Migallón
- 3º ESO - D.ª Guillermo Rodríguez Sánchez de la Blanca
- 4º ESO - D.ª Carolina Cabanes Poblete

- RESPONSABLES DE DEPARTAMENTOS

- \* Pastoral: D.ª Rafaela Redondo Bejarano
- \* Lengua Castellana y Literatura: D.ª Marta Romero Moreno
- \* Matemáticas y Tecnología: D.ª Carolina Cabanes Poblete
- \* Ciencias: Carlos Emeterio Sobrino Costoso
- \* Religión: D.ª Mª del Mar Sánchez Fdez.-Pacheco
- \* Educación Artística: D.ª Pilar López Fernández-Sacristán
- \* Lenguas Extranjeras: D.ª Pilar Jurado Rodríguez
- \* Educación Física: D. Guillermo Rodríguez Sánchez de la Blanca
- \* Tecnología: D. Alberto Jiménez Mateo
- \* Orientación: D.ª Mónica Torosio Virtus

**PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS -**

- D.ª Rocío Arcos Arcos
- D.ª Isabel Criado López de Pablo
- D.ª Cristina Díaz Zamora
- D.ª María Gallego Sánchez-Carnerero
- D.ª Nuria Bellón García

## **5.2 HORARIO GENERAL Y CRITERIOS PARA SU ELABORACIÓN**

El calendario escolar del Centro se atiene a la Orden y Resolución que cada año publica la Consejería de Educación, Cultura y Deportes de la Junta de Castilla-La Mancha. Este curso no ha sido necesario establecer horario escalonado permanente. Sí se ha flexibilizado la entrada del primer día y el periodo de adaptación para 1º de Infantil.

➤ **Procedimiento de Incorporación:**

DÍAS	CURSOS	HORA
11 y 12 sept	1º Infantil	09:00 a 11:00 1er turno 11:00 a 13:00 2º turno

13 en adelante		08:45 - 09:00 a 13:00	
Septiembre	<b>2º y 3º Infantil, 1º a 6º EPO</b>	08:45 - 09:00 a 13:00	
11 sept	<b>ESO</b>	11:30	Entrada por puerta principal
A partir del 12 sept	<b>ESO</b>	07:45 - 08:00 a 14:00	

### **HORARIO LECTIVO –**

➤ **Educ. Infantil y Primaria:**

Septiembre y junio - de 9:00 a 13:00 h.

Octubre a mayo - de 9:00 a 14:00 h.

➤ **Educ. Secundaria:** Septiembre a Junio - de 8:00 a 14:00 h.

➤ **PERIODO DE ADAPTACIÓN:**

Para facilitar la incorporación y la adaptación del alumnado de 1º de Educación Infantil al horario escolar, se ha realizado una entrada más breve durante los días 11 y 12 de septiembre; en la semana posterior han seguido el horario normal:

### **HORARIO DE ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES -**

➤ Alumnado:

Lunes a Viernes - de 16:00 a 18:00 h.

### **CRITERIOS PEDAGÓGICOS PARA LA ELABORACIÓN DE HORARIOS -**

**Generales:**

- El Centro permanece abierto de lunes a viernes de 7:30 hasta 19:00 h.
- Facilitar la incorporación de los alumnos que acceden al Centro por primera vez, dada su corta edad (3 años).
- Tiempos horarios equilibrados para un mayor rendimiento:
  - Las sesiones en Primaria tienen una duración de 45 minutos y en Secundaria 55 min.
  - En Infantil, el horario es más flexible atendiendo al ritmo del alumnado de estas edades.
  - El tiempo de recreo en cada etapa es de 30 min.
- Distribución de horas teniendo en cuenta que hay profesores que imparten materia en más de una etapa.
- Adecuación de las horas de máximo rendimiento con las áreas de mayor dificultad.
- Tiempos diferentes de descanso para la ocupación del espacio de recreo por las diferentes etapas.

- Que el tutor imparta el mayor número de materias posibles a su grupo de alumnos para compartir más tiempo con ellos.
- Siempre que sea posible y cuando la materia lo requiera, que sea impartida por el profesor de forma seguida para evitar interrumpir actividad con el grupo dejándola inacabada.
- Durante el tiempo de horario lectivo, los recreos y todas las actividades complementarias que los alumnos realizan, se garantiza la adecuada atención individualizada y de grupo por parte del profesorado responsable.
- Se garantiza la atención a los alumnos a través del responsable de coordinación o por el profesor de guardia, si por causa justificada algún profesor debe ausentarse del trabajo.

#### **Específicos de Infantil:**

- Partir de la edad, respetando el desarrollo psico-evolutivo.
- Adecuación a las características del grupo concreto, teniendo en cuenta: el grado de concentración, el ritmo de trabajo, los recursos de los que se dispone, marco en el que se desenvuelven los alumnos...
- El enfoque globalizado de las áreas, que conlleva una flexibilización del horario y que no sea tan estructurado en tiempos.
- Organización de las actividades de forma variada y con duración adecuada, estimulante y flexible, de manera que responda a las necesidades de los niños y faciliten el interés y la atención.
- Disponer de secuencias y rutinas diarias importantes para fomentar hábitos.
- Equilibrio entre actividad y descanso.
- Organizar momentos para elección de actividades libres y experiencias de gran grupo, pequeño grupo e individuales.

#### **Específicos de Primaria:**

- Coordinación con otros cursos en la utilización y aprovechamiento de los diferentes espacios comunes.
- Carácter interdisciplinar de las unidades didácticas.
- Coordinación entre profesores especialistas.
- Considerar que determinadas actividades deben realizarse diariamente para reforzar contenidos importantes.
- Que el tutor comience cada mañana con su grupo de alumnos para tener el primer contacto con ellos y poder atender posibles comunicaciones de las familias o del propio alumnado.

#### **Específicos de Secundaria:**

- Aumento de optativas con el fin de dar respuesta a las motivaciones y expectativas del alumnado.
- Impartición de las materias que puedan conllevar una mayor dificultad en las primeras horas de la mañana.
- Que un mismo profesor imparta más de una materia a un grupo para favorecer el conocimiento y seguimiento del alumno y del grupo-clase.
- Sesiones de 55 minutos.

## HORARIO DEL PROFESORADO -

### Organización:

Días Horas	LUNES	MARTES	MIÉRC.	JUEVES	VIERNES
8:00 a 14:00	Jornada lectiva del profesorado de Educación Secundaria				
9:00 a 14:00	Jornada lectiva del profesorado de Educación Infantil y Educación Primaria				
16:00 a 18:00	Claustro y reuniones de organización, coordinación, orientación y formación		Profesorado de EPO y PT	Profesorado de Infantil	

- Permanencia de todo el profesorado la tarde del lunes.
- Profesorado de ESO - realiza sus horas complementarias durante la mañana.
- Profesorado de Infantil y de EPO - tienen una tarde asignada con el fin de desarrollar las siguientes funciones:
  - impartición o supervisión de talleres o extraescolares
  - atención a padres
  - coordinación entre profesores
  - preparación de proyectos
  - trabajo personal y formación permanente

### Criterios:

- Capacitación y cualidades del profesorado con respecto al grupo de alumnos y materia a impartir.
- Adaptación a las especialidades.
- Atención a las necesidades del Centro.
- Atención al alumnado que requiere una ayuda más personalizada.
- Adecuación a los espacios comunes utilizados por los distintos cursos.

## HORARIO DE ATENCIÓN A PADRES -

Día / Hora	LUNES	MARTES	MIÉRC.	JUEVES	VIERNES
8:55 a 09:50			Tutora de 2º y Tutor de 3º ESO		Tutora de 1º
9:50 a 10:45	Orientadora Infantil (9:30 – 10:30)			Orientadora Primaria (9:30 – 10:30)	Orientadora Secundaria (9:30 – 10:30)
11:15 a 12:10					

<b>12:10 a 13:05</b>					
<b>13:05 a 14:00</b>		<b>Tutora de 4º ESO</b>			
<b>16:00 a 18:00</b>			<b>Tutores de EPO</b>	<b>Tutoras de Infantil</b>	

El profesorado de ESO mantiene las entrevistas durante las horas complementarias en la jornada de mañana, aunque hay flexibilidad para adaptarse al horario en que los padres pueden. El profesorado no tutor mantiene las entrevistas con las familias durante las horas complementarias, bien durante la mañana o en la tarde de permanencia en el Centro.

### 5.3 ORGANIZACIÓN DE LOS ESPACIOS

**Criterios para la distribución de espacios y recursos:**

- Reubicación en diferentes espacios de los grupos-aula según número de alumnado.
  - Vuelta a las aulas mejor preparadas tras el cese de la normativa del Plan de Contingencia del Centro.
- **Aulas destinadas a cada grupo -**

<b>INFANTIL</b>	1º - 2º - 3º -	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aula correspondiente</li> <li>• Aula correspondiente</li> <li>• Aula correspondiente</li> </ul>
<b>PRIMARIA</b>	1º - 2º - 3º - 4º - 5º - 6º -	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aula correspondiente</li> </ul>
<b>SECUNDARIA</b>	1º - 2º - 3º - 4º -	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aula correspondiente</li> <li>• Aula correspondiente</li> <li>• Aula correspondiente</li> <li>• Aula correspondiente</li> </ul>

➤ **Organización de otros espacios según momentos:**

<b>ENTRADAS</b>	7:45 a 8:00	<b>ESO - acceso por puerta principal</b>
	8:45 a 9:00	<b>Infantil y EPO Acceso por la puerta del patio (Calle San Blas).</b>
<b>RECREOS</b>	10:45	<b>ESO:</b> 1º - pista polideportiva 2º - campo fútbol 3º - zona del portón verde 4º - zona del porche
	11:30	<b>Infantil (suben al terminar de bajar EPO):</b> 1º - pista polideportiva 2º - zona del portón verde 3º - campo de fútbol

	12:00	<b>EPO:</b> 1° - zona de mitad del patio 2° - campo fútbol zona izq. 3° - zona del portón verde 4° - pista polideportiva 5° - zona del porche 6° - campo fútbol zona dcha.
<b>SALIDAS</b>	13:45 a 13:55	<b>Infantil</b> <b>Salida por la puerta del patio (Calle San Blas).</b>
	14:00	<b>Por escalera verde habitual, en el orden señalado y salida por portón verde (Calle San Blas).</b> • Secundaria y Primaria <b>EN CASO DE LLUVIA O MUCHO FRÍO-</b> Esperan en Gimnasio: 1° a 3° Inf. , 1° y 2° EPO Esperan en el porche: 3° y 4° EPO Se mantiene la salida de resto de cursos igual que otros días al ser más mayores y más ágiles y no hacer aglomeraciones

\*Los espacios en los recreos se deben a una mejor organización y control de incidencias por parte del profesorado pero tras el cese del Plan de Contingencia no se trata de una medida estricta por lo que pueden moverse libremente facilitando así la interacción con otros alumnos de distintas clases/edades.

## 6. ACTIVIDADES y SERVICIOS

### a) ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES y COMPLEMENTARIAS

El Equipo Directivo, de acuerdo con el Claustro y la Junta de AMPA, propone retomar la realización de **actividades complementarias y extraescolares**, dado que la situación epidemiológica finalizó y resultan positivas en el proceso de aprendizaje del alumnado.

El criterio a seguir, cuando se programen o se ofrezcan desde diferentes organismos, será el siguiente:

- Se podrán desarrollar y realizar actividades o talleres impartidos por personas ajenas al Centro, siempre que se cumpla con las medidas sanitarias exigidas en el momento y den garantía de seguridad.

#### OFERTADAS EN EL CENTRO:

##### ➤ EXTRAESCOLARES

GRUPOS ADAMAH - Confirmación	
Alumnado	Día / Hora
5° Primaria	Miércoles 16:00
6° Primaria	Miércoles 16:00
1°, 2° y 3° ESO	Lunes

	14:00
--	-------

<b>DEPORTES SÁBADOS (organizado por AMPA)</b>	
<b>Horario - de 11:00 a 13:00</b>	
<b>Alumnado</b>	<b>Actividad/deporte</b>
<b>1º, 2º y 3º de Infantil</b>	Fútbol Multideporte Patinaje
<b>1º a 3º de Ed. Primaria</b>	Fútbol Patinaje
<b>3º a 6º de Ed. Primaria</b>	Fútbol Patinaje
<b>Ed. Secundaria</b>	Fútbol

➤ **COMPLEMENTARIAS**

Recogidas en el PAT, en las Programaciones Didácticas y en los Departamentos. Incluye: visitas culturales, salidas, inmersión lingüística, temas transversales, charlas, concursos, excursiones, celebraciones...

Para aquellas que requieren pago, se envía comunicación a las familias con precio de actividad y de autobús si es el caso.

**OFERTADAS POR OTROS ORGANISMOS:**

Las actividades extracurriculares en las que participa el alumnado fundamentalmente son programadas por: el Ayuntamiento, la Biblioteca Municipal, la Escuela de Música-Conservatorio y las Escuelas Deportivas; además de algunas academias de Idiomas.

La oferta semanal de estas actividades, fuera del horario escolar, cubre la demanda de las familias y del alumnado.

**b) SERVICIOS COMPLEMENTARIOS**

**Objetivos:**

1. Dar respuesta a las necesidades de las familias para poder organizarse compaginando la vida laboral y escolar, salvaguardando el cuidado y la atención de sus hijos.
2. Establecer las medidas de prevención, higiene y promoción de la salud necesarias, ajustadas a la normativa vigente, para ofrecer un servicio seguro minimizando al máximo el riesgo.

**🌈 Aula matinal:**

Este servicio habitualmente se ofrece a las familias en horario de 7:30 a 8:50, de lunes a viernes. Se favorece su organización en caso de tener hijos en varias etapas y/o compaginar los horarios laborales de los padres.

Durante este curso se ofrece el servicio en su horario habitual, pero ha sido reubicado en el Salón de Actos por contar con más espacio para el alumnado

#### **Comedor:**

Se ofrece en horario de 14:00 a 15:30, de lunes a viernes.

Objetivos específicos que se pretenden alcanzar con este servicio:

- incorporación paulatina de todo tipo de alimentos a la dieta,
- utilización adecuada de los utensilios para comer,
- educar en hábitos de salud y de higiene personal (lavado de manos antes y después de la comida e higiene bucal y física),
  
- educar en valores humanos fomentando la socialización y el respeto, la comprensión, integración, tolerancia y coeducación,
- crear un ambiente distendido y familiar,
- estimular su desarrollo senso-motriz.

#### **Continuadores:**

Servicio utilizado por el alumnado en septiembre y junio, cuando la salida es a las 13:00 h.

La razón principal de su uso es la diferencia horaria con respecto a la salida de los padres del trabajo o por tener hermanos en Secundaria que salen a las 14:00 h.

## 7. PLAN de EVALUACIÓN

---

### 7.1 PLANIFICACIÓN DE LA EVALUACIÓN INTERNA DEL CENTRO

#### **Características**

La evaluación del centro debe responder a las siguientes características:

**a. Estar dirigida al centro educativo en su singularidad y en la complejidad de todos sus ámbitos y dimensiones.**

El conocimiento y valoración sobre el funcionamiento del centro debe conducirnos a tomar decisiones de cambio y mejora en los diferentes ámbitos de actuación del centro educativo.

Los ámbitos en los que se dividirá el plan de evaluación interna del centro serán los siguientes:

- El proceso de enseñanza-aprendizaje
- La organización y participación
- El centro educativo y su entorno
- El centro y los procesos de formación, cambio e innovación

**b. Tener un carácter continuo, criterial y formativo.**

La evaluación tiene como finalidad orientar la toma de decisiones y debe responder a tres premisas imprescindibles e íntimamente asociadas entre sí: contemplar todo el proceso, estar referida a criterio y tener un carácter formativo.

**c. Responde a una necesidad institucional y profesional.**

Es importante armonizar la necesidad de evaluación a nivel institucional de la Administración Educativa de evaluar y la de los propios centros de mejorar sus procesos, con la necesidad individual de cada uno de los profesionales de ser evaluados.

Por ello, parece imprescindible que la evaluación responda a las intenciones y necesidades de los centros, de la comunidad educativa y el profesorado así como a las intenciones y necesidades de la Administración Educativa.

**d. Ser desarrollada mediante un proceso fácil y participativo, pero planificado, objetivo y fiable.**

La evaluación debe responder a una planificación sistematizada y cuidadosa y los procedimientos utilizados deben asegurar que todos los sectores implicados tienen la oportunidad de participar a lo largo de todo el proceso (recogida de información, análisis, interpretación y toma de decisiones).

La incorporación del alumnado y las familias como medio imprescindible para asegurar la objetividad mediante la triangulación.

El proceso ha de ser sencillo y fácil de llevar a la práctica para evitar la acumulación de tareas, la falta de tiempo y las resistencias a la participación. Así, se trata de:

- Integrar la evaluación en las actividades habituales del centro, evitando que se convierta en un obstáculo para el desarrollo de las mismas.
- Utilizar las estructuras organizativas habituales para facilitar el desarrollo de sus funciones.
  - La tutoría
  - El equipo docente
  - Los equipos de ciclo
  - Los departamentos didácticos
  - La comisión de coordinación pedagógica
  - El Claustro
  - El Consejo Escolar

ÁMBITO	DIMENSIÓN	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN
Proceso de Enseñanza-Aprendizaje	Condiciones materiales, personales y funcionales: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Infraestructuras y equipamiento del centro</li> <li>• Profesorado y personal no docente</li> <li>• Alumnado</li> <li>• Organización de tiempos, materiales y espacios</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Profesorado y entidad titular</li> <li>• Dirección y entidad titular</li> <li>• Profesorado</li> </ul>	Curso académico
	Desarrollo del currículo <ul style="list-style-type: none"> <li>• Objetivos, saberes, metodología y evaluación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Departamentos</li> </ul>	Trimestral

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan atención a la diversidad</li> <li>Plan de acción tutorial</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Equipo de Orientación y Apoyo</li> <li>Equipos de Etapa (tutores)</li> </ul>	
	Resultados académicos	<ul style="list-style-type: none"> <li>Equipo docente de cada curso</li> </ul>	Trimestral
	Proceso de enseñanza	<ul style="list-style-type: none"> <li>Alumnado</li> </ul>	Curso Académico
	Documentos programáticos del centro: PEC, PGA, Memoria...	<ul style="list-style-type: none"> <li>Equipo Directivo, Consejo Escolar, Departamentos</li> </ul>	Curso académico
<i>La organización y funcionamiento</i>	<p>Funcionamiento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Órganos de gobierno</li> <li>Órganos de coordinación didáctica</li> <li>Gestión de recursos y servicios complementarios</li> <li>Asesoramiento de apoyos externos y de la Inspección Educativa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dirección pedagógica</li> <li>Equipos de etapa y Comisión de Coordinación Pedagógica</li> <li>Entidad titular y Equipo Directivo</li> <li>Dirección pedagógica</li> </ul>	Curso académico
	Proceso de toma de decisiones, clima de relación y convivencia, reglamento de régimen interior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Equipo directivo y profesorado del centro</li> </ul>	Curso académico
<i>El centro educativo y su entorno</i>	Relaciones con otras instituciones	<ul style="list-style-type: none"> <li>Equipo directivo y profesorado del centro</li> </ul>	Curso académico
	Actividades extraescolares y complementarias	<ul style="list-style-type: none"> <li>Equipo de etapa, departamentos</li> </ul>	Curso académico
<i>El centro y los procesos de cambio e innovación</i>	Planes de evaluación, formación e innovación	<ul style="list-style-type: none"> <li>Equipo Directivo y Comisión de Coordinación Pedagógica</li> </ul>	Curso académico

## 7.2 CALENDARIO DE FECHAS DE EVALUACIÓN DEL ALUMNADO

### Evaluaciones:

- Inicial -
  - ✓ 2 octubre: ESO
  - ✓ 2 octubre: EPO
  - ✓ 2 octubre: Infantil
- 1º Trimestre -
  - ✓ 12 diciembre: 1º a 3º EPO
  - ✓ 13 diciembre: 4º a 6º EPO
  - ✓ 14 diciembre: Infantil
  - ✓ 18 diciembre: ESO
- 2º trimestre -
  - ✓ 14 marzo: Infantil
  - ✓ 13 marzo: 1º a 3º EPO
  - ✓ 18 marzo: 4º a 6º EPO
  - ✓ 19 marzo: ESO
- Final -
  - ✓ 24 junio: ESO
  - ✓ 24 junio: 4º a 6º EPO
  - ✓ 24 junio: 1º a 3º EPO
  - ✓ 24 junio: Infantil

### Acuerdos:

1. El profesorado introduce las calificaciones el día anterior a la sesión de evaluación.
2. Durante el desarrollo de la sesión, los tutores recogen los aspectos más significativos y los acuerdos tomados, y levantan acta.
3. Seguimos el modelo de acta establecido y compartido en Drive.
4. El día siguiente a la sesión de evaluación, los tutores revisan los boletines antes de ser enviados a las familias.
5. Posteriormente, se vuelca la información en la Plataforma Educamos CLM para el visionado por parte de las familias.
6. Se envía comunicación a las familias a través de la plataforma Alexia, para que sean conscientes que ya están disponibles las calificaciones